

Apple 全流程部署服务解决方案

Apple Full Process Deployment
Service Solution

哈希智慧（北京）教育科技有限公司

2025 年 4 月

1. APPLE 校园教务管理介绍	5
1.1 APPLE 校园教务管理简介	5
1.1.1 自动设备注册	5
1.1.2 购买 App 和图书	5
1.1.3 与你的学生信息系统 (SIS) 集成	5
1.1.4 管理式 Apple 账户	5
1.1.5 部署步骤	6
1.1.6 认证	6
1.2 APPLE 校园教务管理的要求	6
1.2.1 受支持的浏览器	6
1.2.2 操作系统要求	7
1.2.3 自动添加设备的要求	8
1.2.4 手动添加设备的要求	8
1.2.5 更新的条款与条件	8
1.2.6 初始管理员帐户	9
1.2.7 初始管理员帐户的电子邮件地址要求	9
1.2.8 验证联系人	10
1.3 注册 APPLE 校园教务管理	10
1.3.1 注册你的组织	10
1.3.2 确认注册和授予管理员权限	11
1.3.3 完成注册流程	12
2. 什么是“课堂”	13
2.1 使用“课堂”	14
2.1.1 课堂和共享 iPad	14
2.1.2 “课堂”和“课业”	15
2.1.3 基础结构要求	15
2.2 学生 MAC 的“课堂”设置	16
2.2.1 自动加入课程	17
2.2.2 手动加入课程	17
2.2.3 在某些任务上获取教师辅助	18
2.2.4 移除课程	18
2.3 学生 IPAD 的“课堂”设置	18
2.3.1 自动加入课程	19
2.3.2 手动加入课程	19
2.3.3 在某些任务上获取教师辅助	19
2.3.4 移除课程	20
3. 移动设备管理平台介绍	20
3.1 概述	20
3.2 快速入门	20
3.2.1 注册移动设备管理平台	20
3.2.2 登录移动设备管理平台	21
3.2.3 忘记密码	22
3.3 设备注册	23
3.3.1 预配置	23
3.3.2 苹果设备注册	25
4. 创建课程，群组 and 教案	27
4.1 在“课堂”中创建与“APPLE 校园教务管理”同步的课程	27
4.1.1 为 1:1 iPad 部署中的学生做准备	27
4.1.2 为使用 Mac 电脑的学生做准备	28
4.1.3 输入你的信息并创建首个课程	28

4.1.4 邀请远程学生加入你的新课程.....	28
4.1.5 邀请远程学生加入现有课程.....	29
4.1.6 邀请远程和附近学生加入你的新课程.....	30
4.1.7 邀请远程和附近学生加入现有混合课程.....	31
4.2 在“课堂”中使用 MDM 中创建的课程.....	32
4.2.1 为一对一 iPad 部署中的学生做准备.....	32
4.2.2 为使用 Mac 电脑的学生做准备.....	32
4.2.3 选择课程.....	32
4.2.4 将多个学生分配到“共享 iPad”.....	32
4.2.5 将单个学生分配到“共享 iPad”.....	33
4.3 在“课堂”中创建未被管理的附近课程.....	33
4.3.1 输入你的信息并创建首个课程.....	33
4.3.2 邀请学生加入你的课程.....	33
4.4 在“课堂”中创建学生群组.....	35
4.4.1 动态群组.....	35
4.4.2 动态群组.....	36
4.4.3 手动创建群组.....	37
4.4.4 手动创建群组.....	37
4.4.5 编辑你创建的群组.....	38
4.5 在“课堂”中创建课程教案.....	38
4.5.1 创建档案.....	39
4.5.2 配合课程使用教案.....	40
5. 设备管控	41
5.1 设备—全部设备.....	41
5.2 设备—设备组.....	43
5.3 配置文件—全部配置文件.....	43
5.4 配置文件—应用.....	45
5.5 配置文件—班级.....	47
6. 应用与内容	48
6.1 应用库—APP STORE.....	48
6.2 内容—文档.....	50
6.3 内容—证书.....	51
6.4 内容—消息.....	51
7. 报告	52
7.1 日志.....	52
7.2 资产—资产组.....	53
7.3 资产—图表.....	54
8. 设置	54
8.1 授权管理—授权.....	54
8.2 终端用户—用户.....	55
8.3 提醒设置—邮件提醒.....	56
9. 管理主账号	57
9.1 账号信息.....	57
9.2 租户管理.....	58
10. 学生与教师群体的引导与体验规划.....	58
10.1 学生群体引导规划：统一采购与情绪价值传递.....	58
10.1.1、校方采购利好宣传与家长沟通	58
10.1.2、学生使用场景与规范管理	60

10.2 教师群体引导规划：设备适配与教学赋能	60
10.2.1、设备选型与软硬件协同	60
10.2.2、教师培训与技术支持	60
10.3 实施节奏与评估机制	61
10.3.1、阶段化推进	61
10.3.2、效果评估	61
11. 采购指南和 workflows	61
11.1 采购目标	61
11.2 采购 workflows 与时间节点	62
11.2.1 阶段 1：需求调研与规划	62
11.2.2 阶段 2：供应商选择与合同签订	62
11.2.3 阶段 3：设备采购与验收	62
11.2.4 阶段 4：部署与体验	63
11.2.5 阶段 5：运维与评估	63
11.3 风险管理与应急预案	64
11.4 关键时间表	64
12. 售后服务	64
13. 师资培养	65
13.1 APPLE TEACHER	65
13.2 课程设置	69
14. 荣誉-APPLE 杰出教育工作者	69
14.1 优秀教育工作者，真正创新先行者	70
14.2 成为一名 APPLE 杰出教育工作者	70
14.2.1 筹划申请视频	71
14.2.2 改变教学环境	71
14.2.3 展现教学成果	71
14.2.4 扩大影响范围	71
14.3 成为一名获得认可的 APPLETEACHER	72
14.4 筹划参加 ADE 研讨会	72
14.5 查找你所在的国家或地区	72
15. 荣誉-APPLE 杰出学校	72
15.1 坚持创新的文化	73
15.2 成为 APPLE 杰出学校	73
15.3 为学校领导者提供的良机	73
15.4 资质要求	73

1. Apple 校园教务管理介绍

1.1 Apple 校园教务管理简介

Apple 校园教务管理是一个基于 Web 的简单门户，IT 管理员可以将它与第三方移动设备管理（MDM）解决方案搭配使用；这样，无论你的组织使用 iPhone、iPad、Mac、Apple TV、Apple Watch 还是 Apple Vision Pro，你都可以轻松地批量购买内容。

Apple 校园教务管理提供以下功能。

1.1.1 自动设备注册

借助 Apple 校园教务管理，你可以自动完成 MDM 注册并简化设备初始设置，无需在用户拿到设备前实际接触或准备设备。你可以自动将设备注册到你选择的 MDM 解决方案中，只要设备在购买之时添加到了你的组织，不论是由 Apple、Apple 授权经销商或授权蜂窝网络运营商添加，还是通过 Apple Configurator 进行添加。

1.1.2 购买 App 和图书

Apple 校园教务管理可与你的 MDM 搭配使用，以便你的组织批量购买内容（App 和图书），将内容分配给设备或用户，然后通过无线方式安装和更新内容，即使 App Store 已停用也没关系。你将保留对所购 App 的完整所有权和控制权。你甚至还可以撤销分配并将 App 重新分配给其他设备和用户，只要所处国家或地区的 App Store 供应这个 App。

1.1.3 与你的学生信息系统（SIS）集成

因此，你可以利用学校名单和班级快速创建用户帐户，Apple 校园教务管理还可与你现有的环境集成。你可以直接与 SIS 集成，也可以使用安全文件传输协议（SFTP）进行此集成。请参阅集成 Apple 校园教务管理与学生信息系统（SIS）。

1.1.4 管理式 Apple 账户

Apple 校园教务管理有助于轻松地为用户组织中的每一用户创建唯一的管理式 Apple 账户。管理式 Apple 账户是你组织独有的账户，与你可以为自己创建的

个人 Apple 账户相互独立。其优势在于，IT 管理员可以管理管理式 Apple 账户能够访问的服务。此外，由于 Apple 校园教务管理与你的现有环境相集成，因此你可以使用用户现有的组织凭证（例如 Google Workspace、Microsoft Entra ID 或你的身份提供方（IdP））来为他们提供管理式 Apple 账户。你也可以与 Google Workspace、Microsoft Entra ID 或你的 IdP 同步用户账户。

1.1.5 部署步骤

Apple 校园教务管理是面向教育机构的现代设备部署的核心元素。请参阅《适用于教育的 Apple 部署指南》，进一步了解在学习环境中进行一对一部署和共享部署时成功部署 Apple 设备的步骤。

1.1.6 认证

为帮助你履行任何法规和合同规定的义务，Apple 获得了多项符合 ISO/IEC 27001 和 27018 标准的认证。通过这些认证，我们的客户可以针对 Apple 在相关系统方面采取的信息安全和隐私保护做法进行独立认证。请参阅 Apple 平台认证中的 ISO/IEC 27001 和 ISO/IEC 27018 所涵盖的 Apple 服务。

1.2 Apple 校园教务管理的要求

注册 Apple 校园教务管理之前，请确保你使用的是受支持的浏览器并已准备好用于设置初始管理员帐户的必要信息。你还必须提供验证联系人，并且接受所有更新的条款和条件。

1.2.1 受支持的浏览器

支持通过以下浏览器使用 Apple 校园教务管理：

受支持的浏览器	支持的操作系统最低版本
Safari 浏览器（14.1 或更高版本） Chrome（87 或更高版本） Microsoft Edge（87 或更高版本）	macOS 10.13 或更高版本
Safari 浏览器 Chrome（87 或更高版本）	iPadOS 14.1 或更高版本 【注】 不支持 iPad mini
Chrome（87 或更高版本） Microsoft Edge（87 或更高版本）	Windows

1.2.2 操作系统要求

用法	支持的操作系统最低版本
设备出现在 Apple 校园教务管理中，并能在关联的第三方移动设备管理（MDM）解决方案中注册	iOS 7 iPadOS 13.1 OS X 10.9 Apple tvOS 10.2 watchOS 10 visionOS 1.1
通过以下方式进行联合验证和同步： • Google Workspace • 使用 OpenID Connect (OIDC) 的 Microsoft Entra ID • 使用 OpenID Connect (OIDC) 或跨域名身份管理系统 (SCIM) 的身份提供方 (IdP)	iOS 15.5 iPadOS 15.5 macOS 12.4 visionOS 1.1
在工作和学校中通过 Apple 登录	iOS 16 i、PadOS 16.1

1.2.3 自动添加设备的要求

- 必须满足以下条件才能自动将设备添加至 Apple 校园教务管理：
- 对于直接从 Apple 购买的设备，购买者在购买时必须使用注册且经过验证的 Apple 客户编号。
- 对于直接从参加计划的 Apple 授权经销商或授权蜂窝网络运营商处购买的设备，设备必须与该经销商的经销商编号关联。实际的合格日期取决于加入计划的 Apple 授权经销商或授权蜂窝网络运营商的销售历史记录。你必须将经销商编号添加到你所在组织的获批供应商列表中。
- 设备必须在 2011 年 3 月 1 日之后订购，直接从 Apple 购买以及从参加计划的 Apple 授权经销商或授权蜂窝网络运营商处购买均可。请参阅管理设备供应商。

1.2.4 手动添加设备的要求

即使 iPhone、iPad、Mac 和 Apple TV 设备不是直接从 Apple、Apple 授权经销商或授权蜂窝网络运营商处购买的，你也可以使用 Apple Configurator 将设备手动添加至 Apple 校园教务管理。

请参阅使用 Apple Configurator 添加设备。

1.2.5 更新的条款与条件

当条款和条件更新时，具有管理员职务的用户必须登录并接受这些条款和条件。在接受更新的条款与条件之前，Apple 校园教务管理中的大部分功能都会被阻止。请参阅 Apple 支持文章“如果 Apple 商务管理、Apple 商务必备或 Apple 校园教务管理要求你同意新的条款和条件”。

【重要事项】如果你无法接受这些条款与条件，请立即联系 Apple 校园教务管理的管理员。在可以使用完整功能前，管理员必须登录 Apple 校园教务管理并接受新的条款和条件。

1.2.6 初始管理员帐户

设置用户帐户时，请使用相关人员的姓名，而不要使用职务或群组的名称。这称为管理员帐户。在注册获得批准后，你可以为最多四个经理赋予管理员职务。此用户（初始管理员）必须同意计划和软件许可协议，计划和协议会定期更新。

需要提供以下信息：

代表组织注册的人员的姓氏和名字

【注】此姓名必须是合法登记的人名。若姓名为“IT 协调员”或“iPad 部署”等名称，系统会将其退回并让你更正信息。

- 工作电子邮件地址
- 工作电话号码
- 职务/职称

1.2.7 初始管理员帐户的电子邮件地址要求

你用于初始管理员帐户的电子邮件地址必须满足一些特定的要求，具体如下所述。

- 该地址未用作任何其他 Apple 服务或网络的 Apple 帐户
- 该地址未与 App Store 或 iCloud 帐户相关联
- 该地址可以来自公共电子邮件提供商

如果你没有自定义域名，可以将公共电子邮件提供商用作此用户帐户的管理式 Apple 帐户。所有后续的管理式 Apple 帐户必须使用保留的域名，保留的域名将在注册成功后自动设置。请参阅系统预留的域。

- 该地址的域名不能被其他 Apple 校园教务管理组织验证过

例如，如果有另一家组织验证了 townshipschools.org，则你组织的初始管理员用户帐户中不能包含 townshipschools.org。

【重要事项】请勿将这一新管理员管理式 Apple 帐户用于 App Store 或 iCloud 帐户，或用于除 Apple 校园教务管理之外的其他任何 Apple 服务或网站。

1.2.8 验证联系人

你的验证联系人通常是组织的法律代表，可以证明你有权签署 Apple 校园教务管理的条款和条件，并且证明你能够保证组织接受 Apple 校园教务管理协议条款与条件的约束。此联系人的信息不能与提交注册的个人信息相同。在注册过程中，Apple 会联系验证联系人来验证有关初始管理员用户帐户和组织的信息。

【注】在审核过程中，AppleCare 可能会在注册时联系你，以核实你提交的信息。请确保所有过滤器都允许来自域名 `apple.com` 的所有邮件。若错过任何电话，请尽快回复，以便审核过程顺利进行。

需要提供以下信息：

- 姓名
- 工作电子邮件地址
- 工作电话号码
- 职务/职称
- 组织详细信息

1.3 注册 Apple 校园教务管理

通过创建具有管理员职务的初始用户帐户并输入一些关于你组织的信息，就可以在 Apple 校园教务管理中注册你的组织。

1.3.1 注册你的组织

1. 前往 `https://school.apple.com/`。

2. 选择“立即注册”。

3. 输入并检查以下组织信息：

- 你所在的国家或地区
- 你所在组织的法定名称
- 地址信息、城市和邮政编码
- 电话号码
- 网站 URL

【重要事项】 这个域名用于预填管理式 Apple 账户。但是，如果你所在组织的网站 URL 与注册域名不同，那么在创建管理式 Apple 账户并将其分配给 Apple 校园教务管理的其他用户之前，你可将此 URL 更改为你所在组织的注册域名。如果你的组织没有网站，Apple 校园教务管理会使用你提供的组织名称预填管理式 Apple 账户。

- 组织类型（幼儿园到高中或高等教育）
- 时区和语言

4. 输入并检查你的信息：

- 代表组织注册的人员的姓氏和名字

【注】 此姓名必须是合法登记的人名。若姓名为“IT 协调员”或“Apple 部署”等名称，系统会将申请退回并请你更正信息。

- 未与 App Store 或 iCloud 账户关联，也未在其他任何 Apple 服务或网站上作为 Apple 账户使用的工作电子邮件地址。

请参阅初始管理员帐户的电子邮件地址要求。

- 职务/职称

5. 输入并检查验证联系人信息。

例如你的院长、校长或财务主管。Apple 将联系你的验证联系人来确认你的注册情况。

- 姓名
- 工作电子邮件地址
- 职务/职称

6. 选择“继续”，仔细检查信息，然后选择“提交”。

7. 查看来自 Apple 校园教务管理的电子邮件，找到主题为“我们正在审核你的注册信息”的邮件。

在审核过程中，我们会联系你的验证联系人，并要求该联系人确认你和你所在组织的相关信息，然后才能批准注册。请确保你的所有过滤器都允许来自所有 apple.com 域名的邮件。若你有未接来电，请尽快回电，以便顺利进行注册流程。

1.3.2 确认注册和授予管理员权限

Apple 联系你的验证联系人并确认你的信息之后，该联系人将收到来自 Apple 校园教务管理的主题为“感谢你确认你的组织”的邮件。然后，该联系人即可完成以下任务。

1. 打开来自 Apple 校园教务管理的主题为“感谢你确认你的组织”的邮件。
2. 查看邮件并执行以下操作之一：
 - 选择“确认为[人名]”按钮，让此人成为 Apple 校园教务管理的管理人员。

这是最初在 Apple 校园教务管理中注册的人的名字。

- 如果你不希望将此设置为管理员，请选择“另选他人”链接，输入其他人的信息，然后选择“提交”。

3. 你的验证联系人还必须勾选相应复选框，表明你批准此人代表你的组织负责签署 Apple 校园教务管理条款与条件。此任务完成后，被选中作为管理员的人将收到来自 Apple 校园教务管理的主题为“注册完成”的邮件。

1.3.3 完成注册流程

你的验证联系人批准之后，你将收到注册已获批的邮件通知。然后，你可以创建自己的管理式 Apple 账户并同意所有条款与条件。

1. 打开来自 Apple 校园教务管理的主题为“注册完成”的邮件。
2. 选择邮件中的“开始使用”按钮，以打开 Safari 浏览器或默认浏览器。要查看受支持的浏览器列表，请参阅计划要求。
3. 输入一个用作管理式 Apple 账户的电子邮件地址。

【重要事项】这个电子邮件地址可以是你的工作电子邮件地址，只要你之前未将其作为 Apple 账户用于 App Store 或 iCloud 账户或者任何其他 Apple 服务或网站即可。这个电子邮件地址将成为你的管理员管理式 Apple 账户。

4. 输入安全密码，然后确认密码。
5. 确认你的名字，然后输入你的出生日期。
6. 输入已启用短信功能的手机号码，然后选择获取二次验证的方式。
7. 选择“提交”。

【注】系统会要求你验证你的电子邮件地址和手机号码。

8. 选择你收到的邮件中的链接，以验证你的电子邮件地址。
9. 输入你手机上收到的短信验证码，然后选择“验证”。
10. 接受条款与条件。你必须接受所有条款与条件才能继续操作。
11. 立即创建至少一个具有管理员职务的其他用户。请参阅添加管理员。

2. 什么是“课堂”

“课堂”是一款面向教师的 App，可让其在教室、远程或者结合附近和远程位置（称为混合课程）来上课，适用于支持的 iPad 设备和 Mac 电脑。

上课时，你可以打开特定 App、网站或教科书页面。你还可以与学生相互收发文稿，以及使用 Apple TV 在电视机、显示器或投影仪上本地共享学生作业。最后，你可以查看学生正在使用哪些 App，并在课程结束时查看学生使用情况的摘要。

为了配合“课堂”实现最佳操作，建议课程学生数量不要超过 60 位。

下方是 Mac 版“课堂”主窗口，显示课程、群组以及你在学生设备上可执行的操作：



下方是 iPad 版“课堂”主窗口，与 Mac 版十分相似：



为避免不必要的重复，在本手册剩余部分中所讨论的内容对这两种窗口都适用时，仅会显示 iPad 版窗口。

2.1 使用“课堂”

以下是你可以创建课程的三种环境类型：

- 附近：所有学生与你在一间教室中，且已接入学校的无线局域网。
- 远程：所有学生（和你）使用远程，且已在各自的 iPad 上接入无线局域网或使用蜂窝网络连接（需要 iPad 具有蜂窝网络功能）。
- 混合：部分学生与你在一间教室中，且已接入学校的无线局域网，另一部分学生使用远程。

【注】一台设备上一次仅支持一种活跃的课程类型。

2.1.1 课堂和共享 iPad

“共享 iPad”允许多个用户使用同一台 iPad。虽然设备是共享的，但用户体验是个性化的。配合“共享 iPad”和“管理式 Apple ID”使用“课堂”时，你可以将学生分配到 iPad 设备群组。下方的 iPad 屏幕显示分配到 iPad 设备群组的学生。

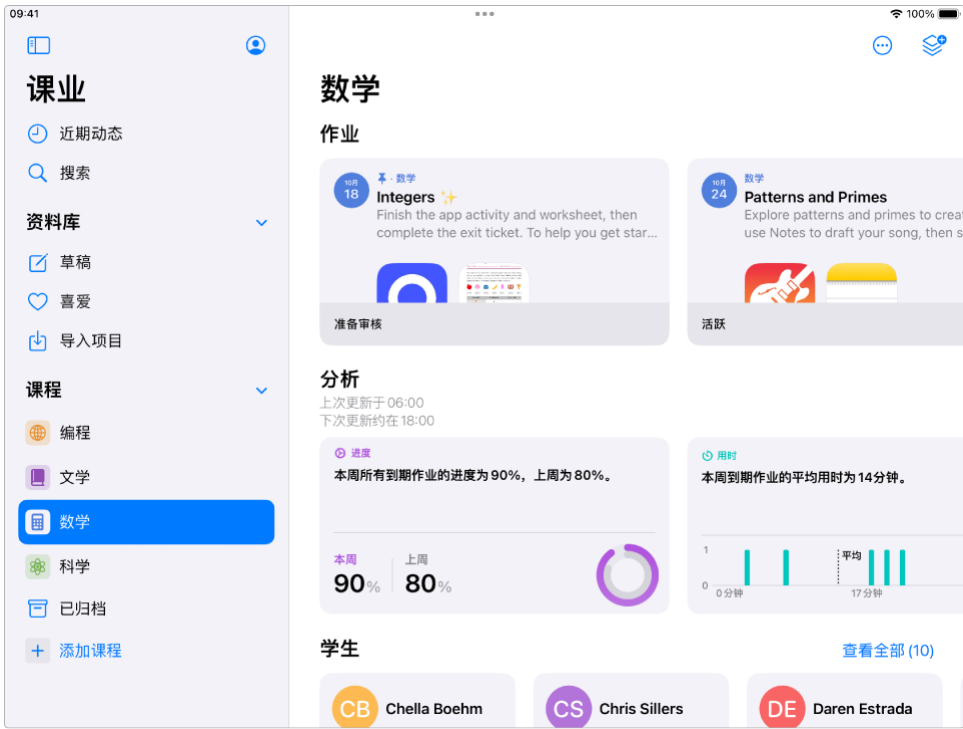
上课前，学生在每台 iPad 上的列表中轻点各自的姓名，然后输入各自的密码。下课后，你可以使用“课堂”将学生从他们的“共享 iPad”登出，以准

备好给下一个学生使用。数据本地缓存在每台 iPad 上并推送到 iCloud，即使学生已退出登录也不受影响。必要时，当下一位用户登录 iPad 后，上一位用户的数据会继续推送到云端。“课堂”不能用于管理“共享 iPad”临时会话。

有关搭配“共享 iPad”使用“课堂”的更多信息，请参阅《Apple 平台部署》中的“共享 iPad”概览。

2.1.2 “课堂”和“课业”

如果学校使用了“管理式 Apple ID”且在“Apple 校园教务管理”中配置了班级花名册，你可以将“课堂”与“课业”App 搭配使用。



借助“课业”，你可以轻松从 iPad 设备收发作业，随时掌握学生在 iPad 教育 App 中的学习进度，与学生进行一对一协作，以及设置和管理学生之间的协作。

若要了解“课业”的更多信息，请参阅“课业”必备条件、课业 App 准备工作和“课业”使用入门。

2.1.3 基础结构要求

“课堂”要求使用 IT 部门提供的特定基础结构，具体取决于你要创建的
课程类型。你可以通过以下三种方式使用“课堂”。你可以：

- 创建与“Apple 校园教务管理”同步的课程
- 使用在 MDM 解决方案中创建的现有课程（无需“Apple 校园教务管理”）
- 在不使用“管理式 Apple ID”或 MDM 解决方案的情况下创建课程
- 你和 IT 管理员应检查以下内容以决定最适合你学校、教师和学生的方法：

- “课堂”要求（通过“Apple 校园教务管理”同步的课程）
- “课堂”要求（MDM 解决方案中创建的课程）
- “课堂”要求（未被管理的附近课程）

2.2 学生 Mac 的“课堂”设置

当你让学生可以添加某个课程时，“课堂”偏好设置会显示在该学生 Mac
上的“系统偏好设置”中。（如果学生使用 macOS 13 或更高版本，偏好设置
将显示在“系统设置”中。）在此处，学生可以选取其“个人名片”中的联系
信息或手动输入姓名和照片并可随时更改，具体取决于课程



对于远程课程，学生还可以设定远程出勤超时和远程出勤通知声音。
下方是学生视图下对其可见的“课堂”权限。



2.2.1 自动加入课程

如果学生选取了“自动加入课程”，系统不会提示其加入课程，而你可以自动执行操作。如果学生离开了授课区域（例如，在课时结束时），则其 Mac 将与课程断开连接。下次在你授课时，会提示学生加入。

2.2.2 手动加入课程

如果学生将“加入课程”设置设定为“手动”，则在你开始上课时该学生会出现并显示其当前活跃的 App。当你执行第一个操作（如打开或锁定设备）时，系统将提示学生加入该课程。学生可以点按“允许”、“始终允许”或“拒绝”：

- 允许：操作完成，当你执行其他任何操作时，会再次提示学生。

- 始终允许：操作完成，并允许你重复执行操作，不会再次提示与该操作配对的学生。

- 拒绝：操作未完成，当你下次尝试执行任何操作时，会提示学生。

2.2.3 在某些任务上获取教师辅助

上课时，教师可以通过控制学生的 Mac 为学生提供辅助。针对以下两项任务，学生可以选择“询问”、“始终”或“永不”来表明他们想要怎样的帮助：

- 锁定 App 和设备：锁定设备并锁定 Mac 上打开的 App。
- 隔空播放和巡视屏幕：使用“隔空播放”将内容流化到 Apple TV 并巡视屏幕。

【注】你可能无法执行此任务，具体取决于你的移动设备管理（MDM）解决方案的配置。联系你的 MDM 管理员，并让他们检查《Apple 教育部署指南》中的在 MDM 中管理“课堂”的“隔空播放”和屏幕巡视。

如果设置配置为“询问”，在教师想要锁定 App 或 Mac、巡视屏幕或从 Mac 隔空播放时，学生有以下三个选择：

- 允许：操作完成，当你执行其他任何操作时，会再次提示学生。
- 始终允许：操作完成，并允许你重复执行操作，不会再次提示与该操作配对的学生。

- 拒绝：操作未完成，当你下次尝试执行任何操作时，会提示学生。

2.2.4 移除课程

如果学生移除了某个课程，他们必须添加回该课程才能重新参与其中。当学生移除了所有课程时，“课堂”设置从 Mac 上消失。

2.3 学生 iPad 的“课堂”设置

当你让某个学生可以添加某个课程时，“课堂”偏好设置会显示在该学生 iPad 上的“设置”App 中。在此处，学生可以选取他们的“个人名片”中的联系方式或者手动输入其姓名并添加照片，且可以随时进行更改。

对于远程课程，学生还可以设定远程出勤超时和远程出勤通知声音。



2.3.1 自动加入课程

如果学生选取了“自动加入课程”，系统不会提示其加入课程，而你可以自动执行操作。如果学生离开了授课区域（例如，在课时结束时），则他们的 iPad 将与课程断开连接。下次在你授课时，将会提示学生加入。

2.3.2 手动加入课程

如果学生将“加入课程”设置设定为“手动”，则在你开始上课时该学生会出现并显示其当前活跃的 App。当你执行第一个操作（如打开或锁定设备）时，系统将提示学生加入该课程。学生可以轻点“允许”、“始终允许”或“拒绝”：

- 允许：操作完成，当你执行其他任何操作时，会再次提示学生。
- 始终允许：操作完成，并允许你重复执行操作，不会再次提示与该操作配对的学生。
- 拒绝：操作未完成，当你下次尝试执行任何操作时，会提示学生。

2.3.3 在某些任务上获取教师辅助

上课时，教师可以通过控制学生的 iPad 为学生提供辅助。针对以下两项任务，学生可以选择“询问”、“始终”或“永不”来表明他们想要怎样的帮助：

- 锁定 App 和设备：锁定设备并锁定设备上打开的 App。
- 隔空播放和巡视屏幕：使用“隔空播放”将内容流化到 Apple TV 并巡视屏幕。

【注】你可能无法执行此任务，具体取决于你的移动设备管理（MDM）解决方案的配置。联系你的 MDM 管理员，并让他们检查《Apple 教育部署指南》中的在 MDM 中管理“课堂”的“隔空播放”和屏幕巡视。

如果设置配置为“询问”，在教师想要锁定 App 或 iPad、巡视屏幕或从 iPad 隔空播放时，学生有以下三个选择：

- 允许：操作完成，当你执行其他任何操作时，会再次提示学生。
- 始终允许：操作完成，并允许你重复执行操作，不会再次提示与该操作配对的学生。
- 拒绝：操作未完成，当你下次尝试执行任何操作时，会提示学生。

2.3.4 移除课程

如果学生移除了某个课程，他们必须添加回该课程才能重新参与其中。当学生移除了所有课程时，“课堂”设置从 iPad 上消失。

3. 移动设备管理平台介绍

3.1 概述

移动设备管理平台是开发的用于管理公司设备，应用，配置文件等的平台，帮助企业、学校等组织合理规划、操作、控制设备，保障信息安全和效率，减少人工操作、提升工作效率、提高用户满意度。

3.2 快速入门

3.2.1 注册移动设备管理平台

点击首页右上角注册。如图：



填写注册邮箱、验证码、密码，然后输入公司信息，等待审核。如图：

The image shows the registration form for the Weibo Mobile Device Management Platform. The title '未领移动设备管理平台' is centered at the top. Below the title, there is a progress bar with three steps: '1 注册账号' (Register Account), '2 完善信息' (Complete Information), and '3 注册完成' (Registration Complete). The first step is active. The form contains the following fields: '邮箱:' (Email), '验证码:' (Verification Code) with a '发送验证码' (Send Verification Code) button, '密码:' (Password), and '密码确认:' (Password Confirmation). Each field has a red asterisk indicating it is required. At the bottom of the form is a blue button labeled '下一步' (Next Step).

3.2.2 登录移动设备管理平台

审核通过的账号，点击首页右上角登录系统，如图：



未瓴移动设备管理平台

* 邮箱:

* 密码:

登录

[注册](#) [忘记密码?](#)

3.2.3 忘记密码

如果忘记密码，可以在登录的时候点击忘记密码，输入邮箱、验证码即可重置密码。如图：

未瓴移动设备管理平台

* 邮箱:

* 验证码: [发送验证码](#)

* 密码:

* 密码确认:

提交

3.3 设备注册

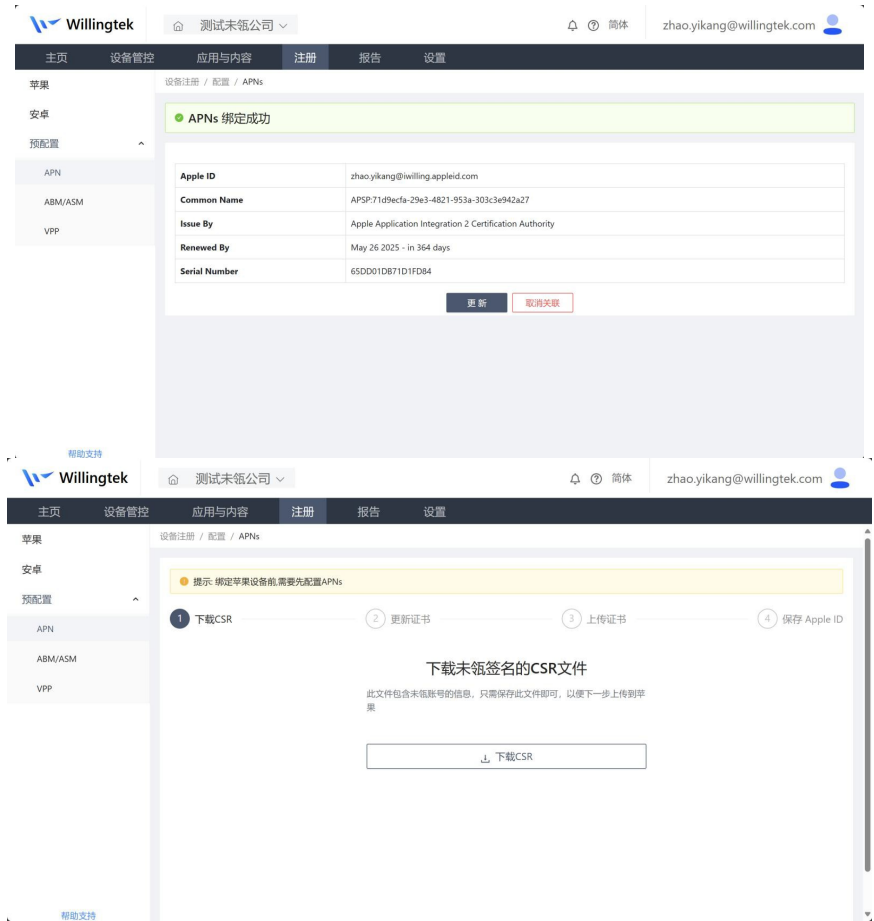
3.3.1 预配置

新用户需要先完成配置项才能开始纳管设备。

APN

苹果信息推送服务（Apple Push Notification Service），是由苹果官方提供的消息推送服务。绑定 APN 能够将 MDM

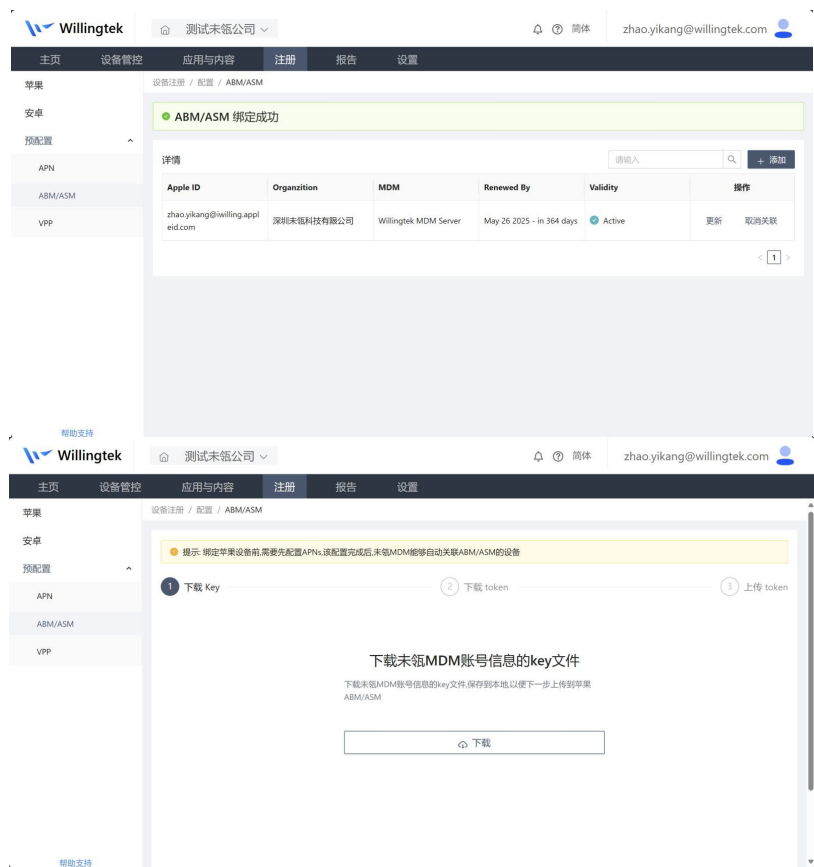
的消息/指令推送到设备，也是连接 MDM 必要的步骤，按照提示完成所有步骤。



保存成功后可以随时更新

ABM

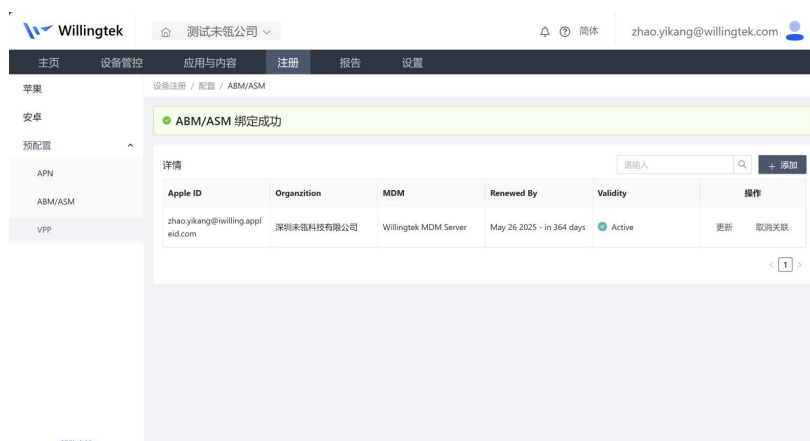
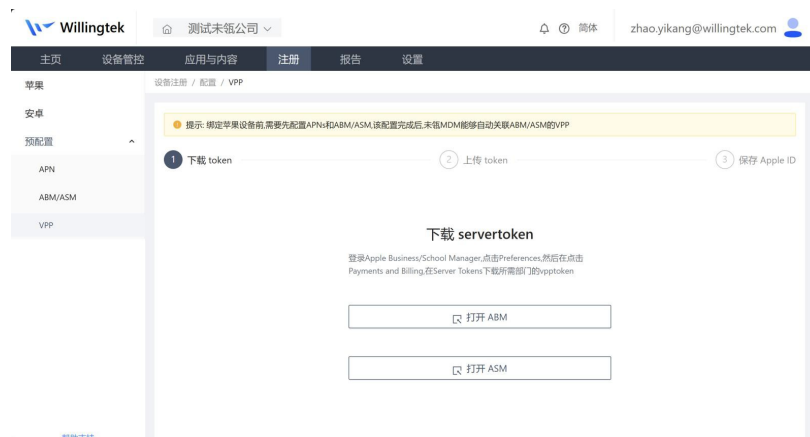
Apple Business Manager 是一个面向 IT 管理员的基于网页的简单门户，可提供一种快速、简便的方法来部署您所在组织的 Apple 设备（指直接从 Apple 购买或从加入该计划的 Apple 授权经销商或运营商处购买的设备）。您可以在移动设备管理 (MDM) 解决方案中自动注册设备，而无需在用户拿到设备前实际接触或设置设备。使用 MDM，您可以简化用户的设置流程、配置设备设置，以及分发在 Apple 商务管理中购买的 App 和图书。此步骤可以关联您的平台与 ABM 数据，按照提示完成所有步骤。



保存成功后可以随时更新或者取消关联。

VPP

Volume Purchase Program 提供用户在 ABM 中批量购买授权许可，并且能将数据同步到 MDM 平台中。按照提示完成所有步骤。



保存成功后可以随时更新或者取消关联。

3.3.2 苹果设备注册

iOS 设备简单纳管

用于个人自有设备纳管，包括 iPhone 和 iPad，未受监督的设备纳管后所能管理功能较少



需要纳管的设备按照提示步骤完成纳管

MacOS 设备简单纳管

用于个人自有设备纳管，包括 Macbook 和 iMac



需要纳管的设备按照提示步骤完成纳管

ABM 纳 管

用于 ABM 中已有的设备注册到 MDM，如从经销商购买的全新设备或者 AC2 注册到 ABM 的设备。需要先在 ABM 中将设备推到未瓴 MDM 中，适用于所有苹果设备。



点击注册更新可将 ABM 的新增设备同步到 MDM 中，此方法更快速。也可以点击注册全部，将全部设备数据同步到 MDM 中，才方法更完整，但速度更慢。



另外可以配置跳过激活步骤以及激活锁。

4. 创建课程，群组和教案

4.1 在“课堂”中创建与“Apple 校园教务管理”同步的课程

IT 管理员成功配置“Apple 校园教务管理”后，你便可以开始使用现有课程或创建可配合“课堂”使用的新课程。



4.1.1 为一对一 iPad 部署中的学生做准备

确保学生可以使用其“管理式 Apple ID”在 iPad 上登录 iCloud。

4.1.2 为使用 Mac 电脑的学生做准备

确保学生可以使用其“管理式 Apple ID”在 iPad 上登录 iCloud。

4.1.3 输入你的信息并创建首个课程

1. 通过“管理式 Apple ID”登录设备。

- 在 iPad 上：前往“设置”> Apple ID。
- 在运行 macOS 13 或更高版本的 Mac 上：前往“系统设置”> Apple ID。
- 在运行 macOS 12 或更低版本的 Mac 上：前往“系统偏好设置”> Apple ID。

2. 在 Mac 或 iPad 上启动“课堂”App ，然后选择“继续”。

3. 选择“创建课程”。

4. 输入课程的名称，为该课程选择一个位置、图标和背景颜色，然后选择“完成”。

【注】“Apple 校园教务管理”中的课程位置显示在课程名称下方。

4.1.4 邀请远程学生加入你的新课程

1. 在“课堂”中，选择边栏中的“课程”，选择一门课程，选择 ，然后选择“添加学生”。

2. 选择你想要邀请加入课程的每一个学生，然后选择“添加”。

你选择的每个学生都会显示有勾号 。

3. 选择 ，然后选择“连接” 。

每个远程学生都会收到加入你课程的通知。



4. 学生连接后，选择“完成”。

若要添加更多学生，请重复此任务。

4.1.5 邀请远程学生加入现有课程

如果已有学生加入现有课程，你可以重新邀请所有学生、部分学生或单个学生。

1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程”，然后选择一门课程。

2. 选择要邀请的学生：

- 邀请所有学生：在边栏中选择“所有学生”。
- 邀请特定群组：在边栏中选择现有群组。你还可以手动创建群组，然后在边栏中选择它。

• 邀请特定学生：选择“选择”按钮，然后选取想要邀请的学生。

- 邀请单个学生：在边栏中选择一个学生。

3. 选择 ，然后选择“连接” .

每个远程学生都会收到加入你课程的通知。

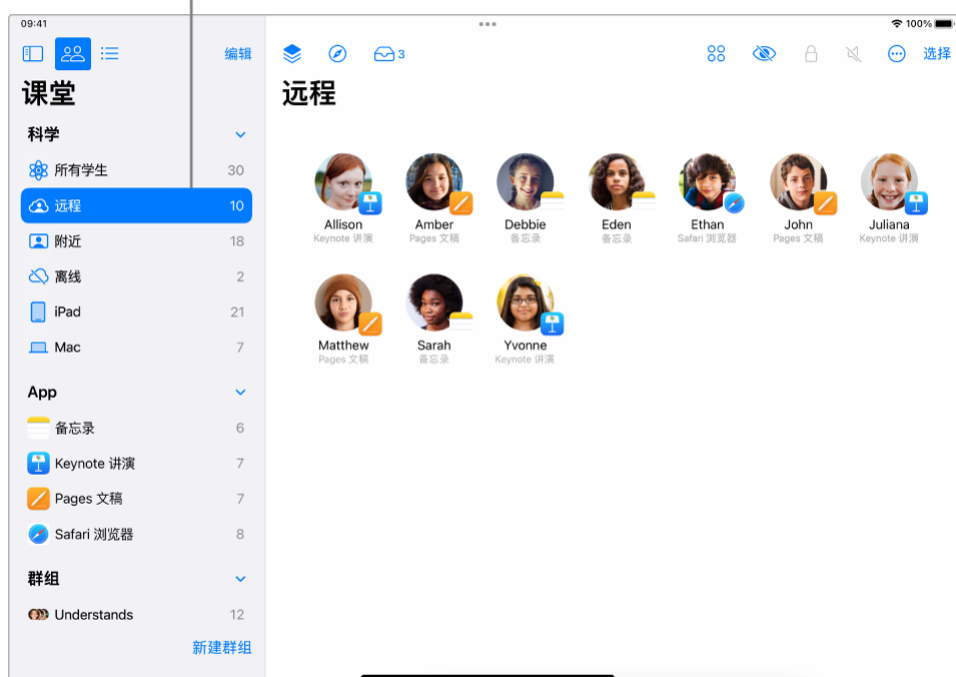


4. 学生连接后，选择“完成”。

若要添加更多学生，请重复此任务。

4.1.6 邀请远程和附近学生加入你的新课程

远程学生



1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程”，选择一门课程，选择 ，然后选择“添加学生”。

2. 选择你想要邀请加入课程的每一个学生，然后选择“添加”。

你选择的每个学生都会显示有勾号 。

3. 选择“完成”。

如果附近学生已将其设备开机并已使用其“管理式 Apple ID”登录，他们会被自动添加到课程。

4. 选择 ，然后选择“连接” 。

每个远程学生都会收到加入你课程的通知。

若要添加更多学生，请重复此任务。

4.1.7 邀请远程和附近学生加入现有混合课程

如果已有学生加入现有课程，你可以重新邀请所有学生、部分学生或单个学生。

1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程”，然后选择一门课程。

2. 执行以下一项操作：

- 在边栏中选择“所有学生”。
- 在边栏中选择特定群组。
- 手动创建群组，然后在边栏中选择该群组。
- 选择“选择”按钮，选择特定学生，然后选择“完成”。

3. 选择 ，选择“连接” ，然后选择“完成”。

每个远程学生都会收到加入你课程的通知。如果附近学生已将其设备开机并已使用其“管理式 Apple ID”登录，他们会被自动添加到课程。

若要添加更多学生，请重复此任务。

4.2 在“课堂”中使用 MDM 中创建的课程

IT 管理员成功配置学校的移动设备管理（MDM）解决方案后，你便可以开始使用可配合“课堂”使用的现有课程。

4.2.1 为一对一 iPad 部署中的学生做准备

- 确保学生可以使用他们的“管理式 Apple ID”或个人 Apple ID 在 iPad 上登录 iCloud。

4.2.2 为使用 Mac 电脑的学生做准备

- 确保学生可以使用他们的“管理式 Apple ID”或个人 Apple ID 在 Mac 上登录 iCloud。

4.2.3 选择课程

1. 在 Mac 或 iPad 上打开“课堂” App 。

2. 选择要授课的课程。

选择课程后，你可以指导学生的使用体验。

4.2.4 将多个学生分配到“共享 iPad”

1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程”，然后选择一门课程。
2. 选择要将 iPad 分配到的学生或者群组。
3. 选择，然后选择设备群组以将学生或群组分配到该设备群组中的 iPad。

4.2.5 将单个学生分配到“共享 iPad”

1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程”，然后选择一门课程。
2. 从“所有学生”中选择学生。
3. 选择，然后选择设备群组以将学生分配到该设备群组中的 iPad。

4.3 在“课堂”中创建未被管理的附近课程

IT 管理员成功配置学校的无线局域网以支持“课堂”后，你便可以开始创建课程。

【注】若要在组织中搭配“课堂”使用未被管理的附近课程，请确保“在‘课堂’中使用未被管理的附近课程”已打开。若要使用与“Apple 校园教务管理”同步的课程，“在‘课堂’中使用未被管理的附近课程”应保持关闭。请参阅《Apple 校园教务管理使用手册》中的开启用户对特定隐私和安全功能的访问权限。

4.3.1 输入你的信息并创建首个课程

1. 在 Mac 或 iPad 上打开“课堂” App ，然后执行以下一项操作：
 - 如果这是你首次使用“课堂”，请选择“继续”，输入你想要学生看到的姓名（例如“张云”），选择图像图标以拍照或选取照片，然后选择“完成”。
 - 如果你已经创建了教师名称，请继续第 2 步。选择“创建课程”，然后输入课程的名称和描述（选填）。为该课程选择一个图标和背景颜色，然后选择“创建”。

4.3.2 邀请学生加入你的课程

你所宣传的未被管理附近课程已可供注册，学生可通过在其 iPad 上选取“设置”>“课堂”来浏览该课程。学生通过输入你提供的四位数邀请码来添加课程。学生可以加入由相同或不同教师教授的多个课程，这样便于学生通过其 iPad 在课程间切换。



1. 如果你尚未在课程中，请选择课程，选择 ，然后选择“邀请” .

【注】课程可能需要 10 秒钟才会显示给附近的学生。

2. 要求学生添加课程：

- 在 iPad 上：选择“设置”>“课堂”，然后轻点“添加课程名称”。
- 在运行 macOS 13 或更高版本的 Mac 上：选择“系统设置”>“课堂”，然后选择“添加课程名称”。
- 在运行 macOS 12 或更低版本的 Mac 上：选择“系统偏好设置”>“课堂”，然后选择“添加课程名称”。
- 如果学生在“通讯录”App 中有“我的名片”，他们可以使用或更改其名字和照片。

3. 准备让学生加入时，请在 Apple TV 上显示课程邀请码以供所有学生查看。

学生添加课程后，该学生会显示在窗口中。之后学生姓名旁边会出现复选框，表示这些学生将包括在这个课程中。

4. 查看学生列表，并取消选择不想要包括在该课堂中的学生，然后选择“添加”。

你可以随时添加更多学生。

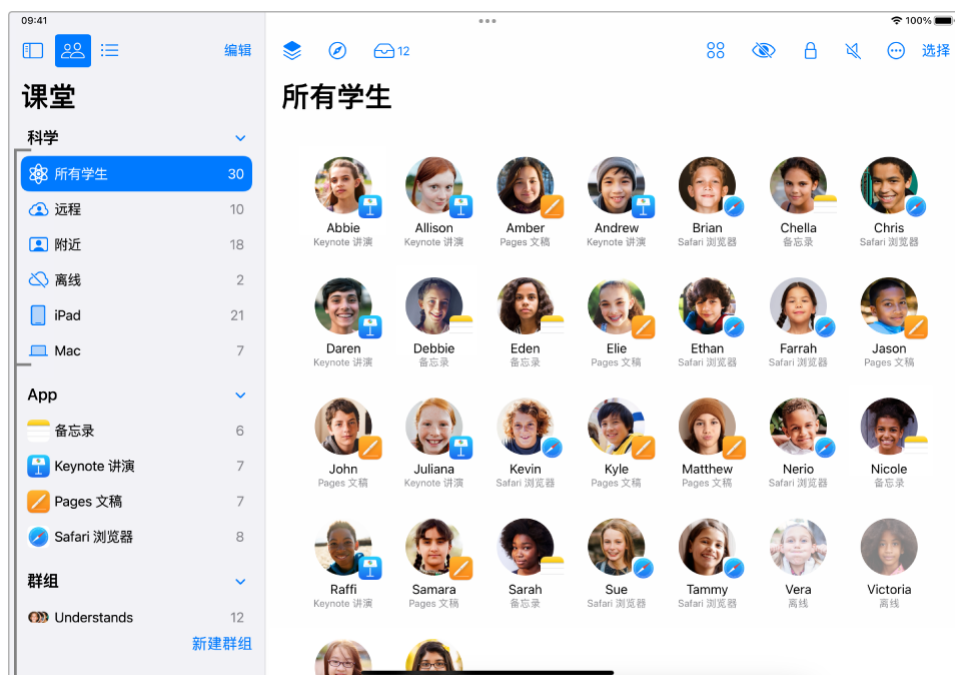
4.4 在“课堂”中创建学生群组

使用“课堂”时，你可以选择部分学生设备来对其执行操作。你始终可以选择单个学生来在其设备上执行操作。对于多个学生，你可以使用特定群组。以下是在“课堂”中使用的三种群组类型：

- 动态群组
- 你手动创建的群组

4.4.1 动态群组

“课堂”会自动为部分学生及其设备创建动态群组。



动态群组

所有学生：课程中的所有学生，无论他们通过何种方式连接到课程或者是在线还是离线。“所有学生”旁边显示的图标即创建课程时所使用的符号。



附近：附近课程中的学生。



远程：远程课程中的学生。



离线：未连接到课程的学生。



iPad：通过 iPad 连接的学生。



Mac：通过 Mac 连接的学生。



已锁定：设备已锁定的学生。（仅限附近课程）



电量不足：如果学生设备电池电量不足，会显示在这个群组中。

4. 4. 2 动态群组

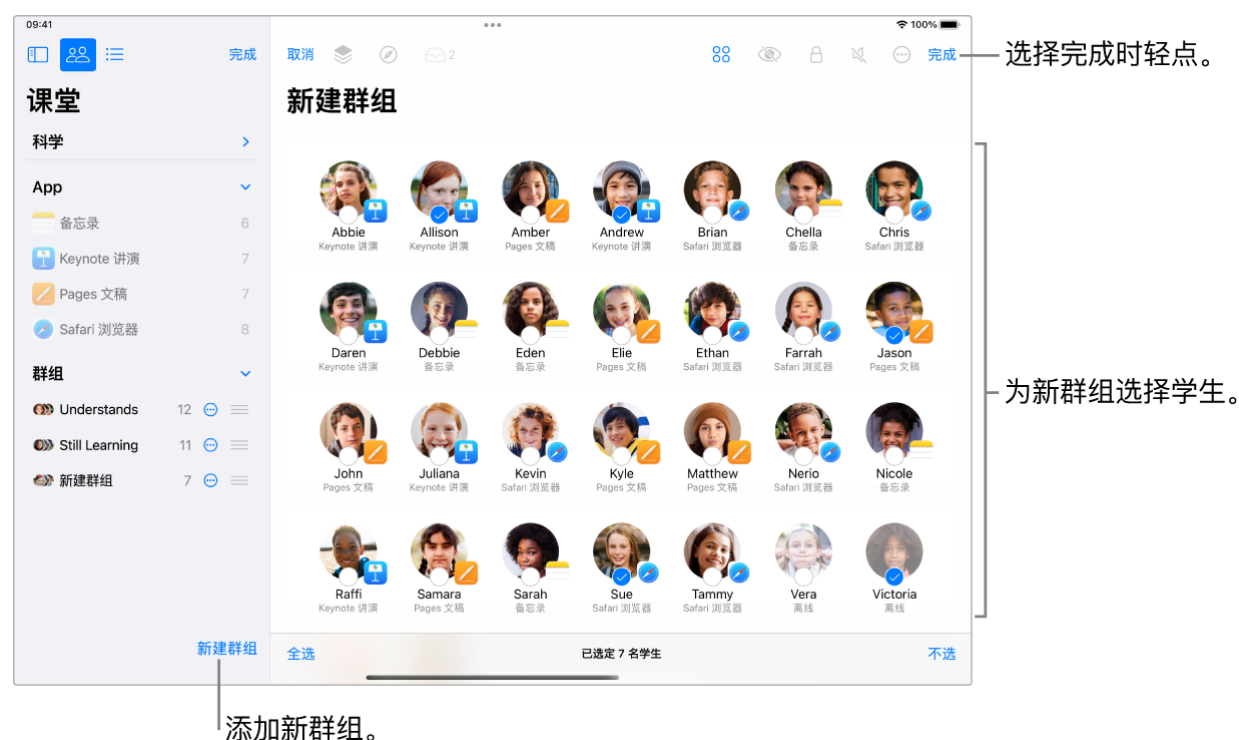
如果学生在使用不同的 App 或者位于 iPad 设备的主屏幕，动态群组会自动创建。例如，如果四个学生在使用 Safari 浏览器，就会创建一个显示这四个学生的动态群组。

4.4.3 手动创建群组

你可以基于特定条件手动创建群组。例如，如果三个学生一起在做个项目，你可以只为他们创建一个群组，然后指导他们留意与其项目相关的特定网站、EPUB 或 PDF。你无需联系 MDM 管理员即可创建临时群组。你只能移除手动创建的群组。

4.4.4 手动创建群组

1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程”，然后选择一门课程。



2. 选择边栏中的“新建群组”。

3. 输入群组名称，然后选择“好”。

4. 选择要成为群组成员的每个学生，然后选择“添加”。

5. 你选择的每个学生都会显示有勾号 。
6. 选择屏幕右上角的“完成”。
7. 群组现在显示在边栏中。

4.4.5 编辑你创建的群组

1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程”，然后选择一门课程。
2. 选择边栏顶部的“编辑”。
3. 选择群组旁边的 ，然后执行以下一项操作：
 - 编辑群组成员。
 - 复制群组。
 - 重新命名群组。
 - 删除群组。
4. 按照任何需要的提示完成所选操作，然后选择“完成”。

4.5 在“课堂”中创建课程教案

你可以在“课堂”中为你的课程创建教案。教案会存储为文件，且包含你在上课期间要使用的项目列表。例如，你为特定科学课程创建的教案可以安排在开头介绍 2 分钟，接着物理和化学部分各分配 10 分钟，然后在课程剩下 8 分钟进行实验。你还可以将文件添加到教案以与学生共享。若要共享这些文件，请在上课期间选择“共享”。



教案也可以包含与每个项目关联的操作。在上述示例中，物理部分可能需要学生在 Pages 文稿 App 中打开新文稿，化学部分可能需要学生导航到网页，实验部分可能需要学生打开指定 App 以便测试其知识。

教案项目还会在其到达时间限制时提醒你。到达限制后，你可以选取手动开始下一个项目。如果想要自动开始下一个项目，你可以将项目设为自动前进。

教案文件与 Mac 或 iPad 上创建的其他文件类似，可进行拷贝、复制、移到其他文件夹、重新命名或删除。它们也可通过“共享”菜单与其他教师共享，但包含要共享文件的教案项目仅在添加这些文件的设备上有效。在将教案共享到的任何设备上，需要将这些文件重新添加到教案。

4.5.1 创建档案

1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“教案” .
2. 选择“创建教案” ，然后为教案文件输入名称。
3. 为第一个项目添加名称和描述，然后选择以下内容：
 - 一节课中你希望在某个项目上花费多少时间（如果需要）

- 计时器结束时是否显示提示
- 是否允许项目自动前进

4. 如果你要将任意操作添加到教案项目，请选择“添加操作”，然后选择要与项目关联的操作。

请参阅使用操作指导学习。

5. 如果需要，请为操作选择学生群组或设备类型。

6. 若要将更多项目添加到教案，请选择右上方的 。

4.5.2 配合课程使用教案

创建教案后，你可以配合特定课程使用该教案。



1. 在“课堂”  中，选择边栏中的“课程” .
2. 开始课程，然后选择工具栏中的“教案”。
3. 选择“打开”按钮并选择教案。

教案项目出现在边栏中，显示项目标题以及操作摘要或与该操作关联的备注的第一句。

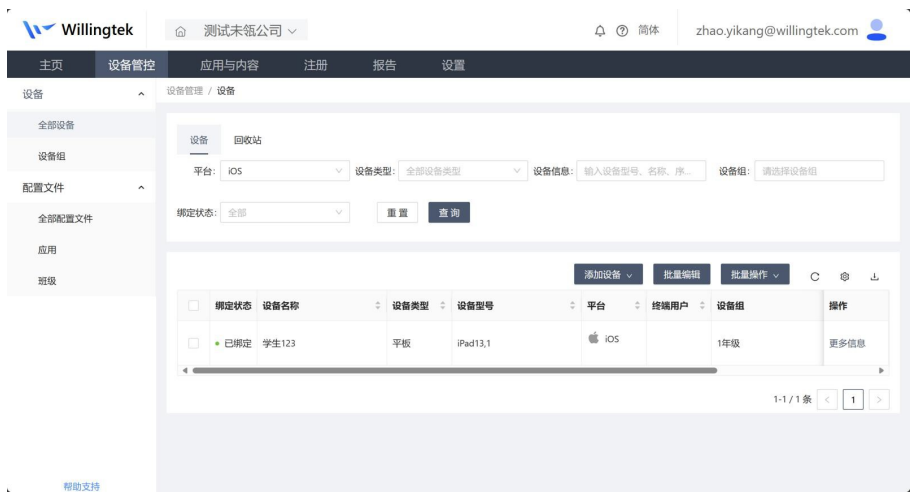
4. 如果需要，请选择  以编辑教案。

5. 选择“播放”按钮以开始第一个教案项目。
- 如果已选择“自动前进”，教案会自动开始下一个项目。
- 如果已将文件添加到教案，你可以选择“共享”来进行共享。
6. 如果未选择“自动前进”，请选择“播放”按钮以开始下一个项目。

5. 设备管控

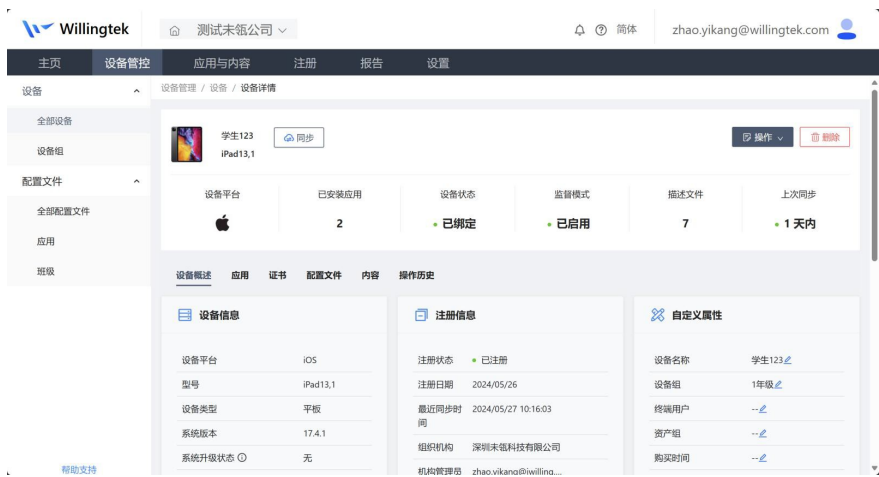
5.1 设备--全部设备

查看全部设备的信息以及操作设备



设备管理首页展示所有已纳管的设备，可以根据设备类型、平台、设备组、进行搜索，也可以通过设备型号，终端用户进行搜索查找。

点击添加设备，选择设备平台即可跳转到对应的设备注册界面。 点击某个设备的更多信息跳转到设备详情。



设备概述可以查看设备的基本信息，点击同步位置可以查看当前设备所在位置（注：iOS 设备必须在监督模式才能获取位置）



设备信息包括了设备的相信信息，以及相关的网络信息，由于有些运营商的原因，部分网络信息可能无法获取

在设备信息可以修改设备组、终端用户、购买时间、资产标签等自定义信息。勾选例外代表着该台设备不用于任何配置文件管控。

应用包括了此设备所安装的应用（注：iOS 设备的默认应用不显示）
证书包括所有在此设备额外安装的证书。

配置文件包括了此设备所应用的配置文件。内容包括了通过 MDM 推送的文档。

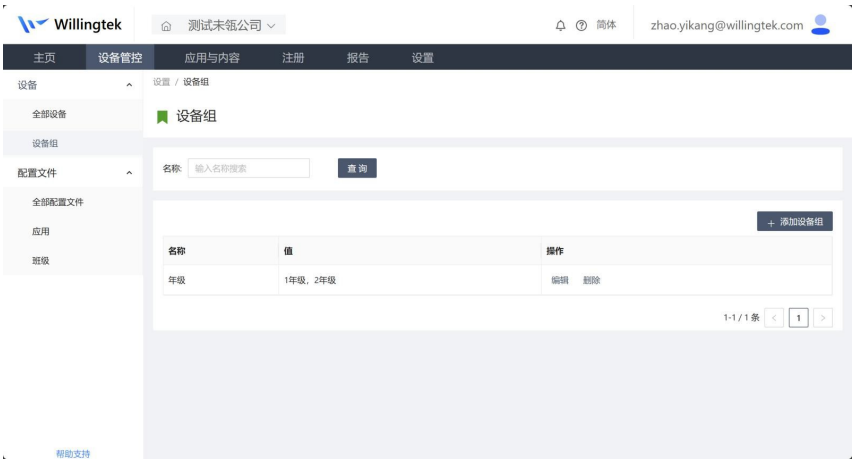
操作历史展示了此设备的所有操作记录以及状态、时间、操作人等信息，失败的操作可以重试，但需要注意的是 有些失败是流程或者其他未知问题，重试也不会成功

点击右上角的操作按钮，可以进行以上操作

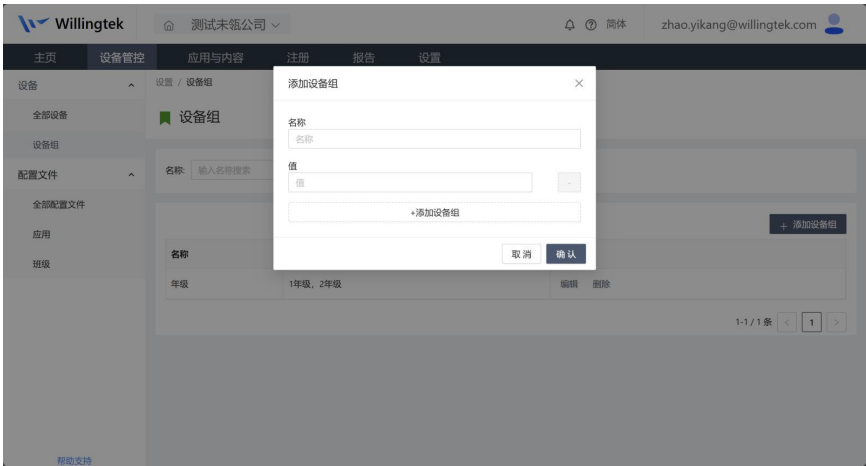


5.2 设备--设备组

用户可以通过自定义设备组来批量管理设备，比如按照部门，班级等定义



点击添加设备组

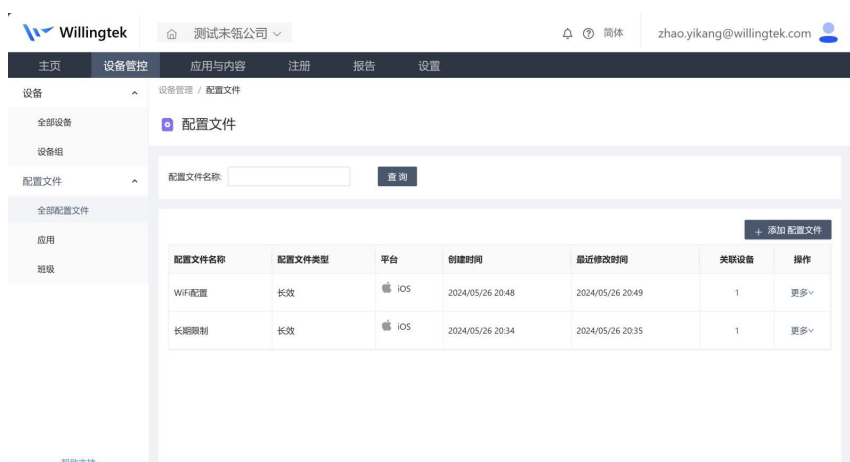


名称代表了设备组的名称，比如班级，值代表了该设备组所有的值，比如1 年 1 班，1 年 2 班。创建好的设备组可以随时进行编辑。

注意：如果该设备组已经运用到设备中，随意删除可能造成错误。

5.3 配置文件--全部配置文件

用户可以通过预设一些配置项，将限制、规则等应用到目标设备



点击左上角添加配置文件或者右侧操作按钮进行配置文件操作



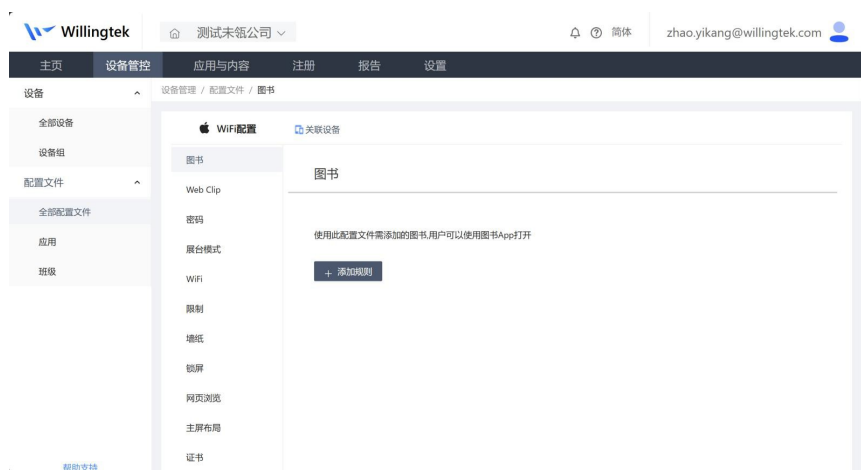
平台包括 iOS，安卓，macOS, 选择安卓的时候可以进一步选择具体品牌还是通用，具体品牌的管控会更完善配置文件类型包括长效和定时，定时可以按照具体的时间来分发配置。

配置文件详细设置规则，安卓和 iOS 有不同的规则，在每一项可以点击添加规则，根据提示完成规则的设置，如不需要可以删除规则



点击关联设备可以设置哪些设备应用此配置文件，管理设备的范围包括全部，设备组和具体的设备，可以查看配

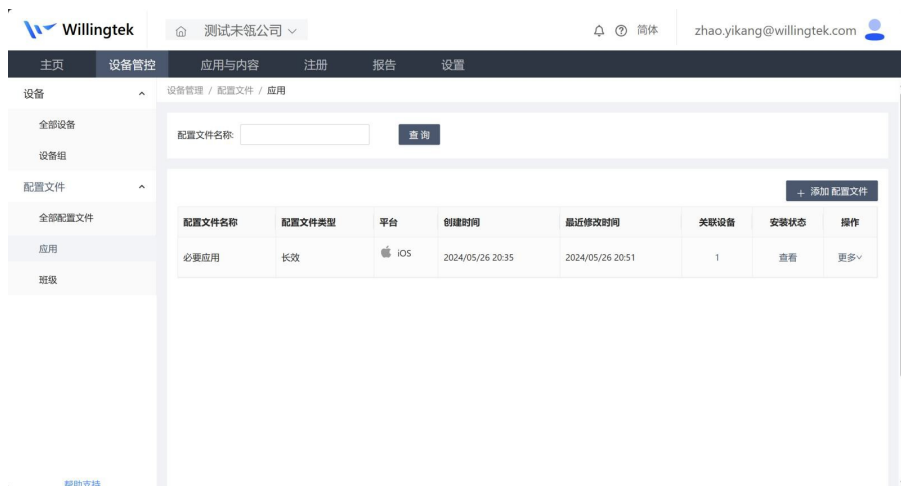
置文件的安装状态，也可以重试，也可以分别将某些设备例外不应用该配置文件。



注意：不要设置两项规则冲突的配置文件应用到同一台设备中。

5.4 配置文件--应用

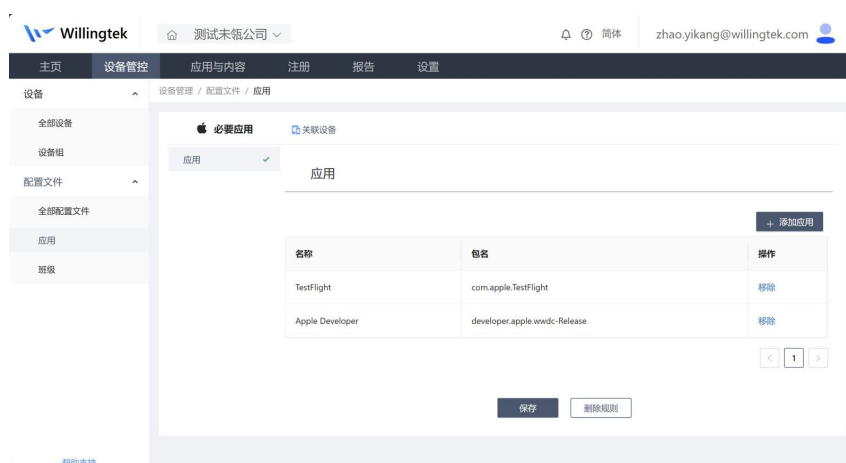
此处是配置需要安装的应用的配置文件，能够查看安装明细。



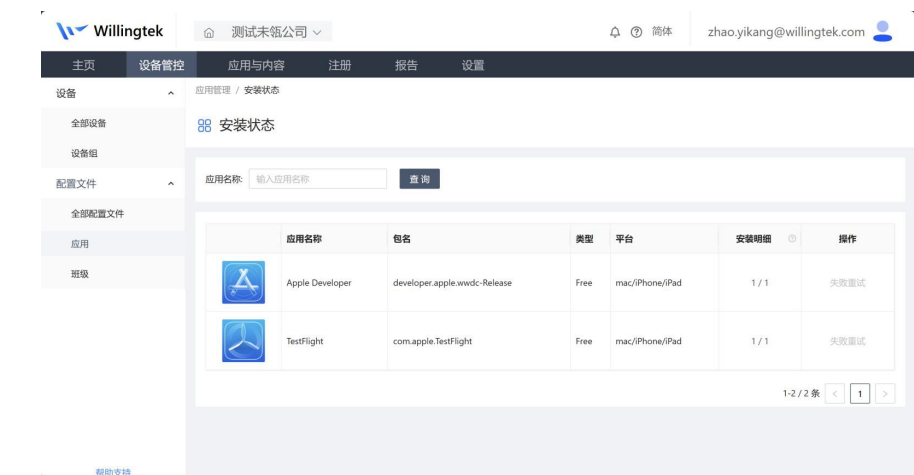
点击添加配置文件



选择需要安装的应用



点击配置文件列表中的安装状态可以查看该配置文件所有应用的安装情况

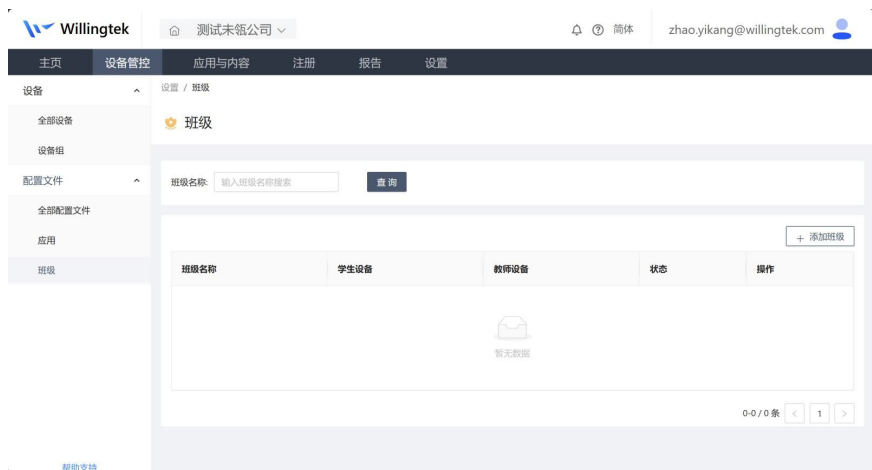


点击安装明细

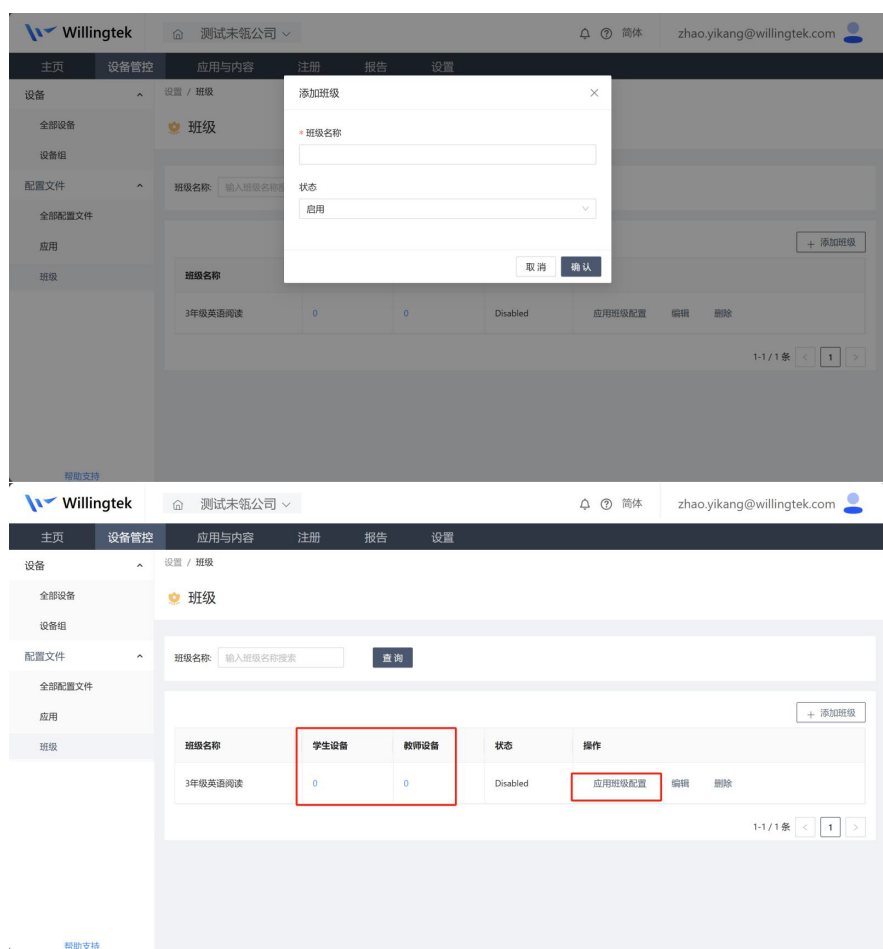


5.5 配置文件—班级

此功能仅用于苹果设备，配套课堂 App 使用，完成配置后，设备的课堂 App 会自动完成班级的设置。



点击添加班级，创建班级

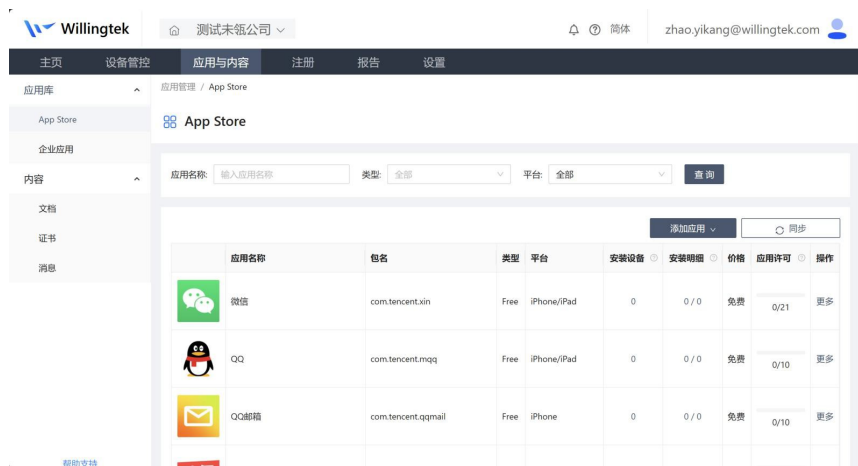


创建班级后，分别配置学生设备和老师设备，完成设备配置后，点击应用班级配置。

6. 应用与内容

平台上所有的应用与内容在此管理，应用库包括了两部分，仅用于 iOS 的 App Store，此数据从 ABM 的 App 同步过来，可以使用 App Store 免费及付费应用以及 Custom App。企业应用包括了所有管理员自己上传的应用，包括安卓应用以及企业签名的 iOS 应用。内容包括了文档、消息、证书，都通过此处统一管理，有的可以通过 MDM 分发，有些通过 MDM 配套的自助服务 App 分发。

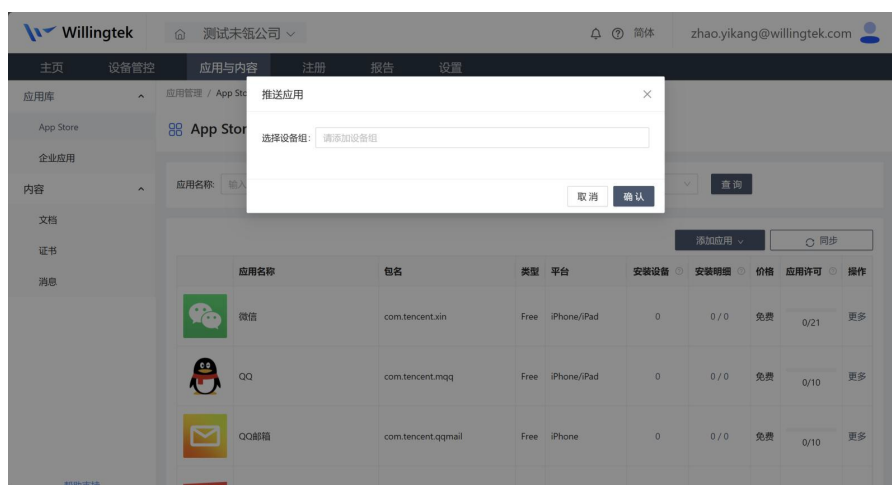
6.1 应用库--App Store



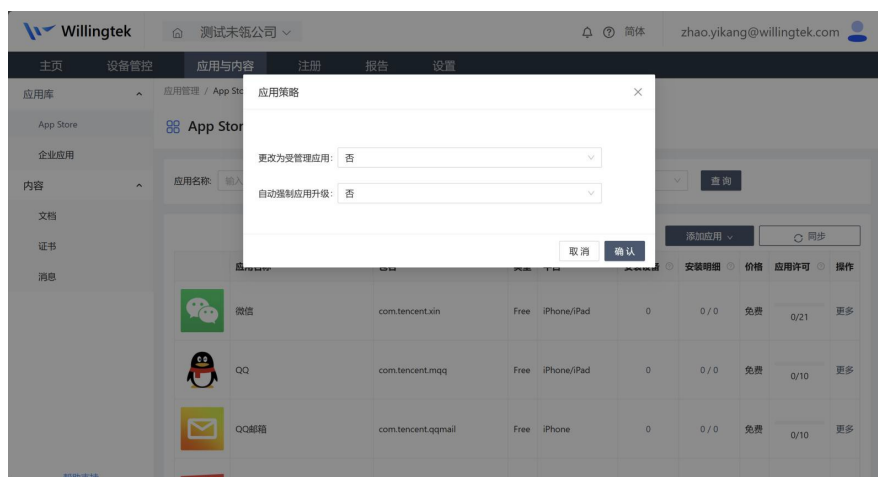
可以查看已安装此应用的设备，包括自己安装的和通过 MDM 安装的。可以查看安装明细，安装状态。可以查看许

可数量使用情况。

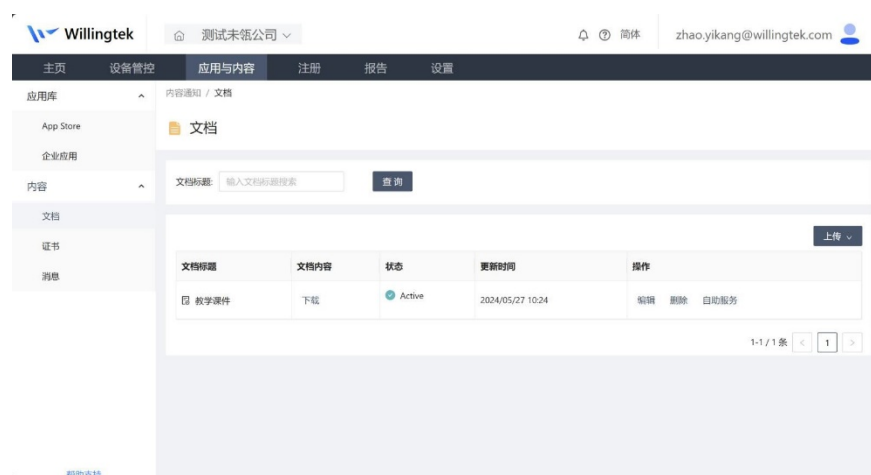
点击推送能够按照设备组批量推送，单台设备建议在设备管理处操作。点击更多可以查看安装明细。



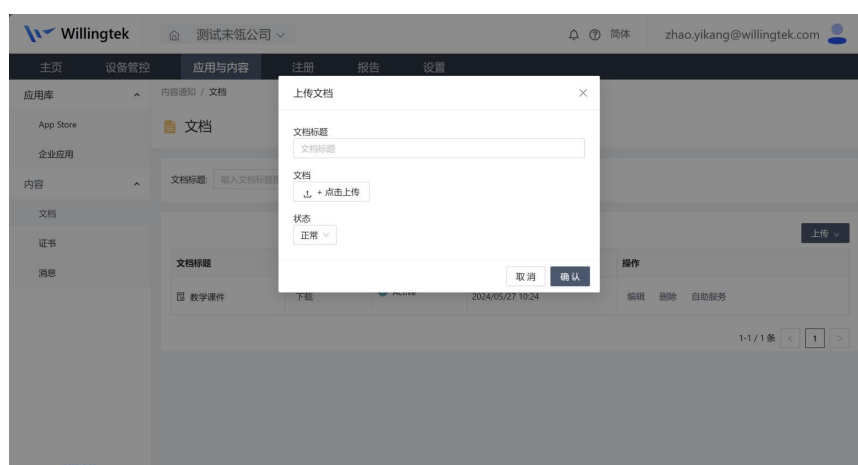
点击自助服务可以将应用按照人群显示在安装未瓴 MDM 的 App 中，用户可以根据自己需求自己下载应用



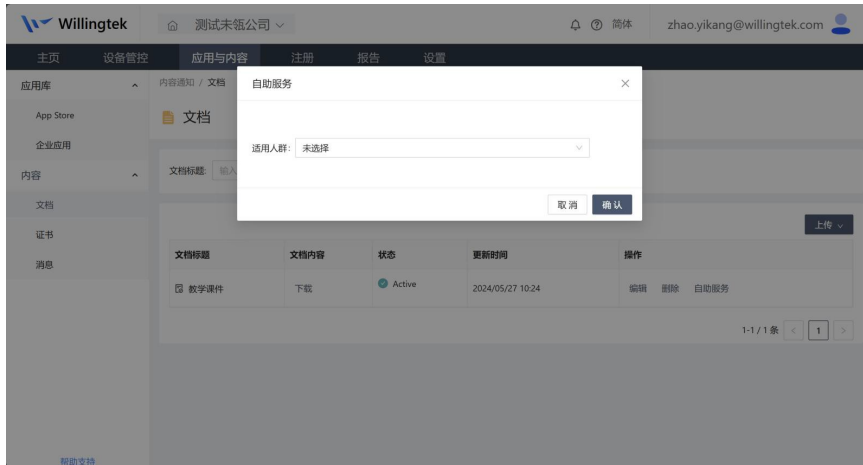
6.2 内容—文档



点击上传



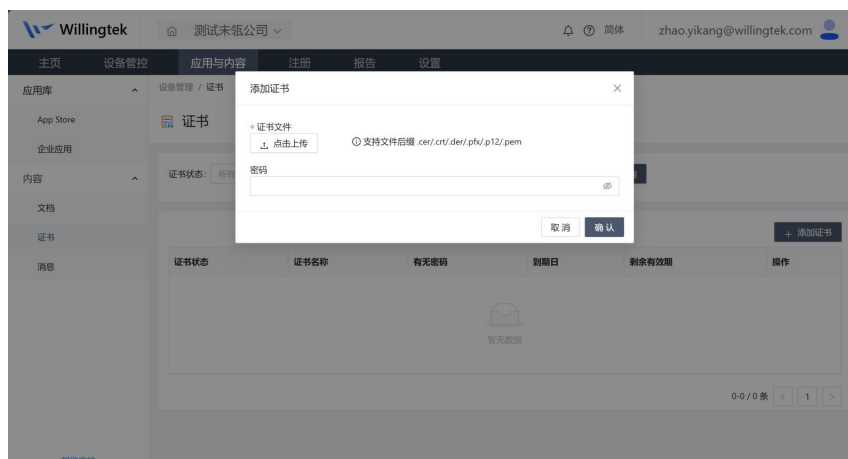
点击自助服务可以批量推送



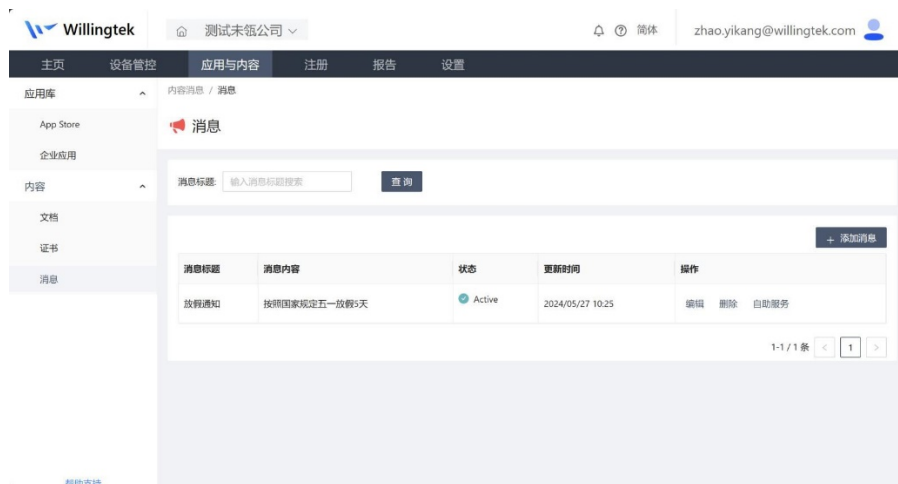
6.3 内容—证书



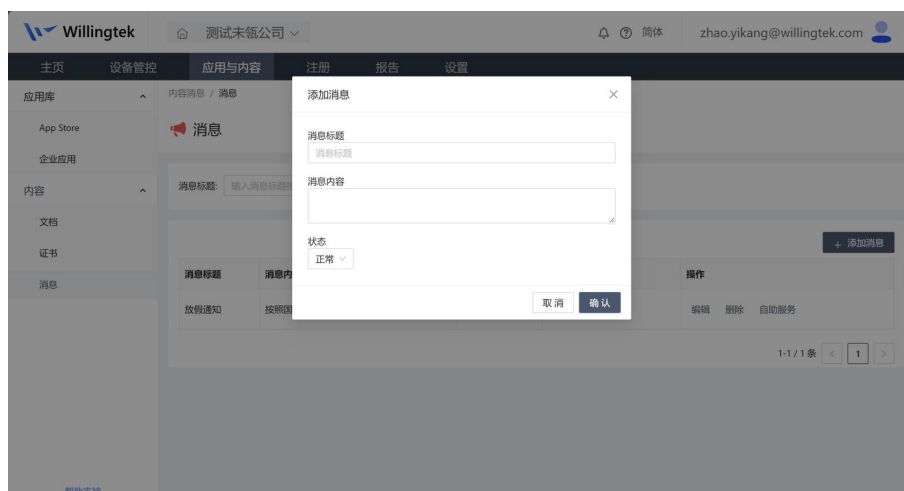
此处添加的证书可以在配置文件等地方被引用。点击添加证书



6.4 内容—消息



点击添加消息



点击自助服务批量推送

7. 报告

报告模块用来展示日志，自定义图表等供查看的数据报表。

7.1 日志



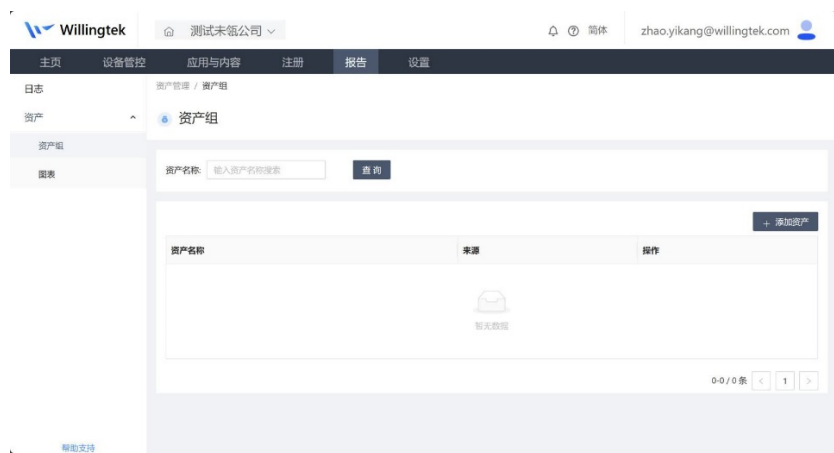
模块	内容	结果	操作人	操作时间
ApplicationManagement	修改企业应用aptap	成功	zhaoyikang@willingtek.com	2024-05-27 21:09:48
Settings	创建短信3年级英语阅读	成功	zhaoyikang@willingtek.com	2024-05-27 21:01:57
DeviceManagement	删除配置文件WiFi配置 删除WiFi(test wifi)	成功	zhaoyikang@willingtek.com	2024-05-27 20:53:00
Settings	创建角色设备操作员	成功	zhaoyikang@willingtek.com	2024-05-27 10:58:31
Settings	创建角色全局管理员	成功	zhaoyikang@willingtek.com	2024-05-27 10:57:06
ContentNotification	创建通知发布通知	成功	zhaoyikang@willingtek.com	2024-05-27 10:25:11

点击添加或者编辑成员弹框可以编辑文档

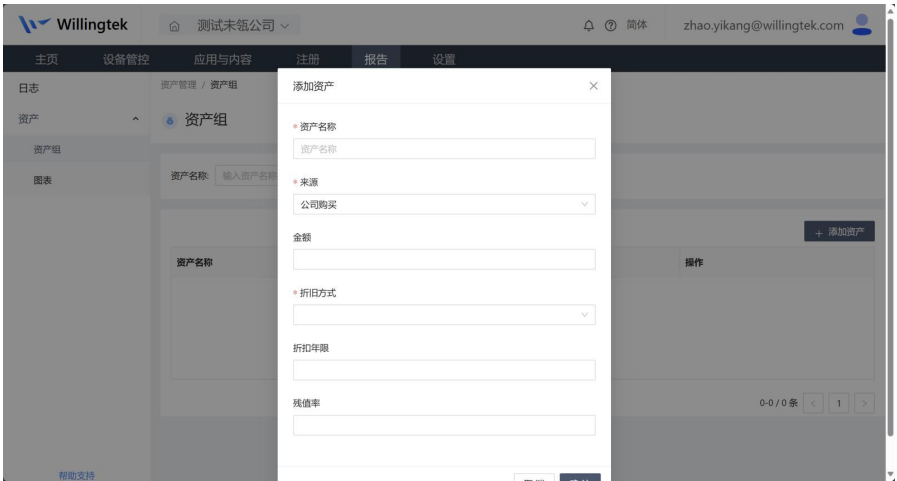


点击推送可以按照人群将文档推送到目标人群的未领 MDM App 中

7.2 资产—资产组

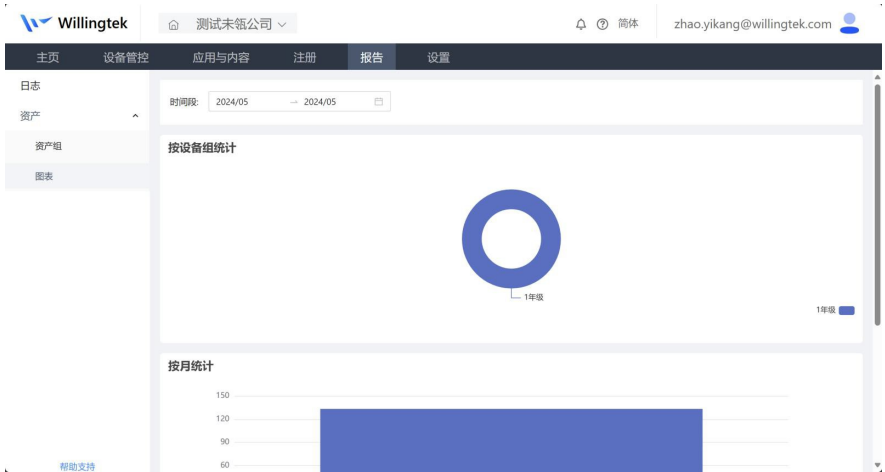


点击添加资产，输入资产信息



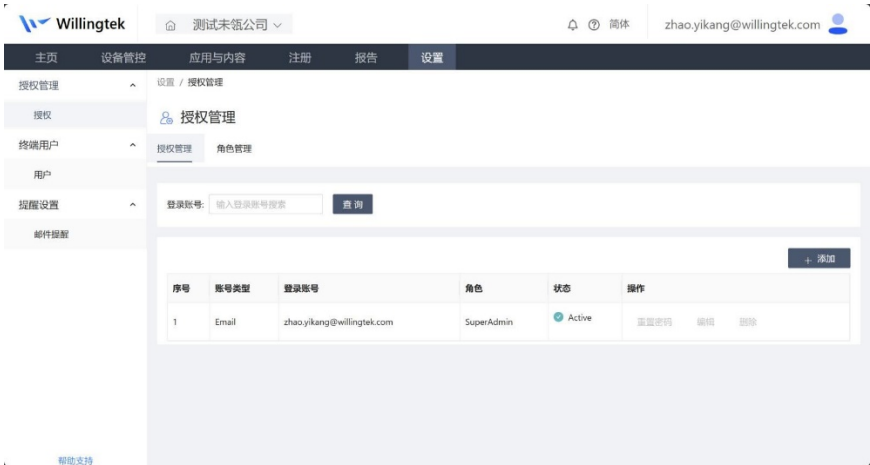
7.3 资产—图表

将资产组信息绑定到设备后，即可在图表中查看

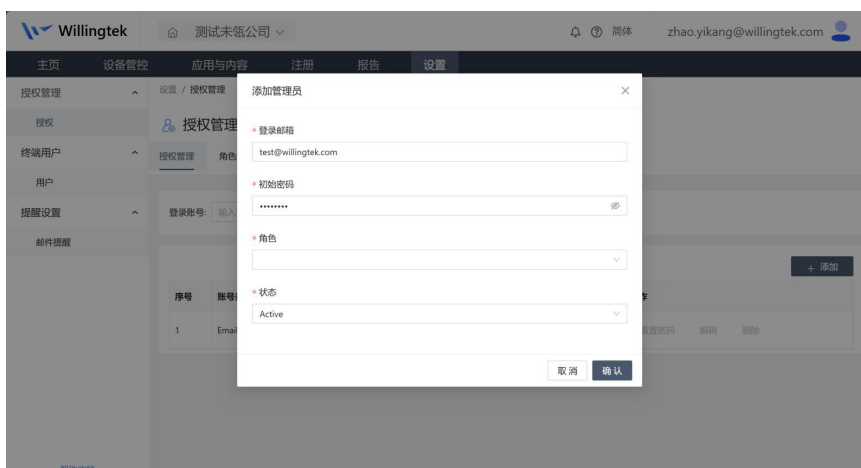


8. 设置

8.1 授权管理—授权



点击添加，可以添加新的管理员，输入邮箱、初始密码和角色



点击角色管理，可以创建、编辑新的角色



点击添加，输入角色名称，选择菜单，只选择查看代表只有查看权限，选择编辑代表拥有编辑权限，不勾选则看不到此菜单。



8.2 终端用户—用户



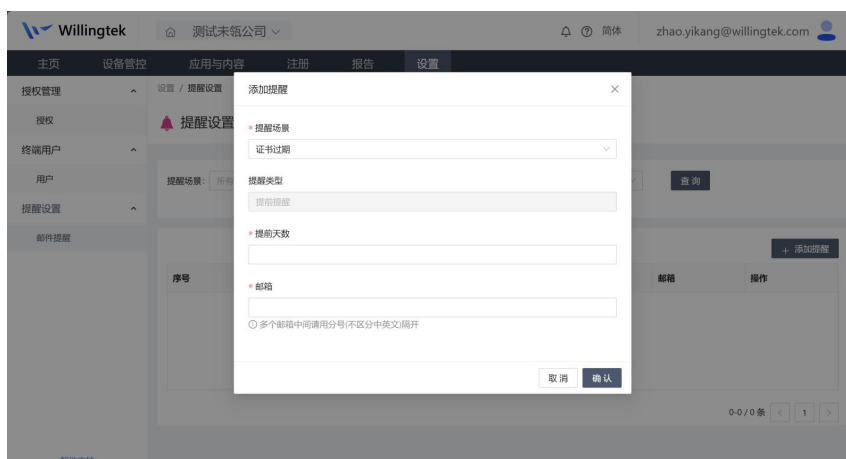
终端用户表示使用设备的人员，，可以将设备与成员绑定，点击添加，输入姓名等信息



8.3 提醒设置—邮件提醒



邮件提醒用来提醒某些事件，由管理员创建，点击添加，提醒场景包括证书过期，新设备注册，设备异常等

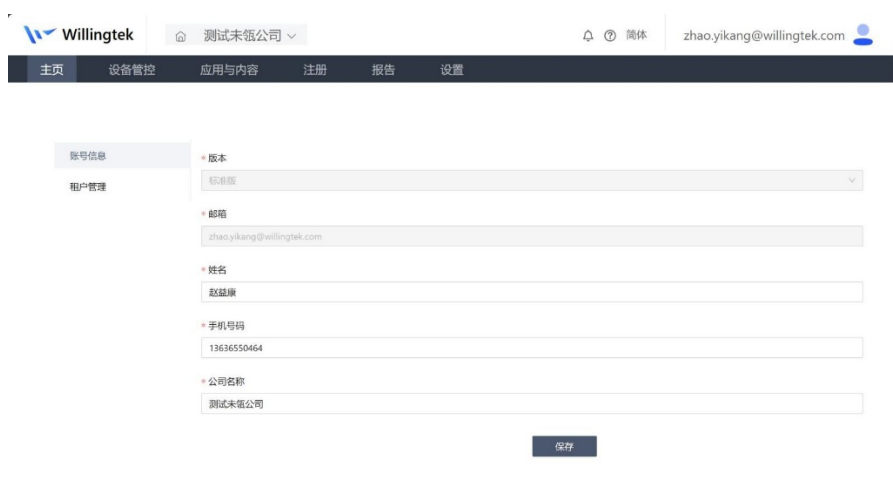


9. 管理主账号

针对未瓴移动设备管理平台的主账号的管理功能，只有主账号管理员能够操作。



9.1 账号信息



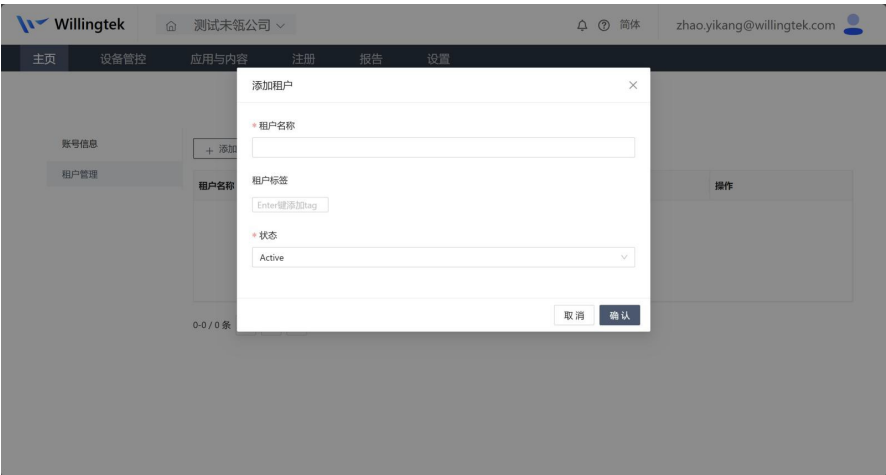
点击账号信息可以编辑管理员在未瓴移动设备管理平台的注册信息

9.2 租户管理



点击租户管理可以创建多个租户，且租户间的数据彼此隔离，用于集团下多个分公司场景以及经销商管理多个客户。

点击添加新租户，输入租户的名称，标签，状态信息



10. 学生与教师群体的引导与体验规划

10.1 学生群体引导规划：统一采购与情绪价值传递

10.1.1、校方采购利好宣传与家长沟通

核心策略：通过路演+家庭工作坊+成果展示组合，突出“统一管理、高效学习、安全保障”三大优势。

1. 路演内容：

（1）成本优势：对比市场价，展示学校集中采购的折扣方案和教育优惠政策独特性。

【免费教育软件套件】

①Apple School Manager：统一管理全校设备，支持批量部署应用、分配 iCloud 账号（200GB 免费存储/账号）。

②课堂工具：Apple Classroom（远程控制学生设备）、Swift Playgrounds（编程学习）、Keynote 协作版（多人实时编辑）。

③创作工具：免费提供 Final Cut Pro 教育版、Logic Pro 教育版（需学校申请）。

【课程资源整合】

①Everyone Can Create/Code：免费课程包（含 AR、编程、视频创作教案），适配 iPad 和 Mac。

②教师培训资源：苹果教育团队提供线上/线下【Today at Apple】教育专场培训（如“用 iPad 设计互动课堂”）。

2. 设备管理：

演示 MDM（移动设备管理）系统功能（如远程锁定、学习软件预装、使用时间管控），强调防沉迷与数据安全。

3. 学习场景：

播放案例视频（如使用 iPad 完成实验报告、MacBook 编程项目），直观呈现设备对创新能力的提升。

4. 家长研讨会：

（1）邀请已使用苹果设备的学校代表分享经验（如上海某国际学校案例），展示学生作品集与成绩提升数据。

（2）设置 Q&A 环节，针对性解答家长对【设备依赖】及【视力保护】等担忧。

5. 情绪价值传递：

（1）举办创新实验室开放日，学生现场体验 iPad AR 解剖模型、MacBook 编程互动游戏，家长见证技术赋能教育的直观效果。

(2) 设计【设备创意大赛】，优胜作品在校内展示并推荐至市级科创比赛，增强荣誉感。

10.1.2、学生使用场景与规范管理

1. 分层培训计划：

(1) 基础操作：针对新生开展“30 分钟上手”培训（如文件同步、协作工具使用）。

(2) 学科融合：联合教师设计跨学科项目（如用 iPad 拍摄生物微距视频+MacBook 剪辑分析）。

2. 使用规范：

(1) 通过 MDM 系统设置“课堂模式”（禁用社交软件），课后自动解锁。

(2) 建立“设备使用积分制”，合理使用可兑换课外活动资源（如 3D 打印体验券）。

10.2 教师群体引导规划：设备适配与教学赋能

10.2.1、设备选型与软硬件协同

1. 设备组合策略：

(1) Pad 为主：适配文科、艺术类课程（手写笔记、绘画、AR 教学）。

(2) MacBook 为辅：适配理科、编程类课程（代码开发、数据处理）。

(3) 共享设备池：为临时需求教师提供 Mac mini 工作站+外接设备。

2. 软件生态整合：

(1) 预装教学套件（如 Apple Classroom、Keynote 协作版、Swift Playgrounds）。

(2) 对接学校现有系统（如教务平台、在线题库），确保单点登录与数据互通。

10.2.2、教师培训与技术支持

1. 分层培训体系：

(1) 初级：【1 小时高效备课】工作坊（用 Keynote 制作互动课件、用 iPad 实时批注）。

（2）进阶：**【学科定制培训】**（如生物教师学习 LumaFusion 剪辑实验视频，数学教师掌握 GeoGebra 动态演示）。

2. 技术支持保障：

（1）设立**【技术导师制】**：每学科指定 1 名熟练教师作为内部支持。

（2）提供**【5 分钟响应】**服务：通过企业微信通道快速解决设备故障。

10.3 实施节奏与评估机制

10.3.1、阶段化推进

第一阶段（1-2 个月）：完成设备采购、MDM 部署，启动家长路演与教师内测。

第二阶段（3-4 个月）：开展学生开放日、教师深度培训，收集初期反馈。

第三阶段（5-6 个月）：优化软硬件配置，举办全校成果展，形成可复制模式。

10.3.2、效果评估

（1）量化指标：设备使用率、课堂互动频次、学生作品数量。

（2）质性反馈：定期发放家长/教师满意度问卷，组织焦点小组访谈。

通过上述规划，可实现学生端（兴趣驱动+规范管理）与教师端（效率提升+技术赋能）的双向协同，最终将苹果设备从“工具”升级为“创新教育生态的核心载体”。

11. 采购指南和 workflows

11.1 采购目标

1、设备类型：

iPad（学生为主）、MacBook（教师为主）、Apple Pencil、配套配件（键盘、保护套等）。

2、数量：

根据班级规模及课程需求确定（例如：学生端 1:1 配备 iPad air，教师端 1:1 配备 MacBook+iPad Pro 若干）。

3、预算：

结合苹果教育折扣政策优化成本。

11.2 采购工作流程与时间节点

11.2.1 阶段 1：需求调研与规划

1. 需求确认：

（1）教师需求：通过问卷/会议收集各学科对设备功能的需求（如编程需 MacBook、艺术类需 iPad Air+Pencil Pro）。

（2）学生需求：调研家长对设备采购的接受度（通过线上问卷+家长会）。

（3）技术需求：确定 MDM（移动设备管理）系统及预装软件（如 Apple Classroom、Keynote）。

（4）时间节点：第 1 周完成调研，第 2 周汇总报告。

2. 预算制定：

（1）根据苹果教育折扣价计算总成本（含设备、配件、applecare+服务、MDM 服务费等）。

（2）预留 10%作为应急资金（应对汇率波动或配置调整）。

11.2.2 阶段 2：供应商选择与合同签订

1. 供应商筛选：

联系我们获取报价。

2. 对比折扣力度和技术支持。

3. 合同签订：

明确交货时间（如开学前 1 个月到货）、保修条款（3 年起）、MDM 部署责任。

11.2.3 阶段 3：设备采购与验收

1. 下单与付款：

通过教育服务商批量下单。

2. 同步采购配件

Apple Pencil 按需配比，建议学生 1:1，教师 1:2。

3. 设备验收：

到货检查：核对序列号、数量、外观。

4. 功能测试：

抽检 10% 设备，验证 MDM 自动绑定、软件预装情况。

5. 问题处理：

如有故障设备，要求供应商 7 日内更换。

11.2.4 阶段 4：部署与体验

1. 部署：

通过 MDM 设备管理软件等批量配置设备策略（如学生禁用社交软件、教师开放管理员权限）。

2. 预装学科软件。

3. 家长说明会：

演示设备管理功能【如家长端查看使用报告】。

4. 开放日体验：

设置【创新实验室体验区】，展示设备在课程中的应用案例（如 AR 地理沙盘、编程机器人）。

11.2.5 阶段 5：运维与评估

1. 技术支持：

设立校内 IT 支持小组，与苹果授权服务商建立快速反应机制。

2. 效果评估：

量化指标-每月统计设备使用率、课堂互动次数、学生作品数量。

3. 反馈优化：

每学期末发放师生满意度问卷，调整设备配置或培训内容。

11.3 风险管理与应急预案

1 供应链延迟：

提前 1.5 个月下单，预留 2 周缓冲期。

2、家长监督：

设立家长监督小组，定期公开设备使用报告。

3、技术导师：

指派技术导师（每学科 1 名），提供一对一辅导。

4、奖项设立：

设立“创新教学奖”，激励积极使用设备的教师。

11.4 关键时间表

阶段	时间节点	负责人
需求调研与规划	第 1-2 周	教务处、技术组
供应商选择与合同签订	第 3-4 周	采购部、财务部
设备采购与验收	第 5-8 周	技术组、供应商
部署与培训	第 9-12 周	技术组、学科组长
运维与评估	持续进行	IT 支持小组、教务处

12.售后服务

序号	项目	服务内容
----	----	------

1	保修期内	我公司有专业技术人员负责上门排查服务，所有产品均提供 applecare+服务（Mac 系列 3 年及 ipad 系列 2 年）和 3 年免费上门保修，终身维修；软件为 3 年免费升级。保修期内 7*24 小时响应，24 小时内完成所有苹果官方的申报流程，以不长时间影响学校的正常教学工作为纲。所有产品在保修期内如出现非人为原因而出现的产品质量问题，维修二次后仍有故障，则无条件更换同品牌、同型号的新设备或作退货处理。
2	保修期后	对所有设备终身提供有偿维修服务，终身提供上门服务，保证提供与保修期内完全相同的服务质量；并保证在设备的设计使用寿命周期内，定期巡检，每学期 2 次的设备维护服务，保证用户方更换到原厂正宗的备件材料，确保设备的正常使用。
4	其他内容	①本公司所提供的产品由天津驻地办事机构【地址：天津市滨海高新区兰苑路与迎水道交口 OVU 中电科创园 B2-401】全权负责，免费送货、安装、调试，直至设备正常运行，同时还负责向用户培训设备的使用操作和简单维护。②具体保修条款参见随机附带的《产品保修证书》，并以《产品保修证书》规定的内容为准。由天津驻地办事机构授权维修商【地址：天津市南开区鞍山道兴业数码广场 A100】，承担 Apple 产品保修期外本地客户一切维修保养服务，保证用户方更换到原厂正宗的备件材料，确保设备的正常使用。

13. 师资培养

13.1 Apple teacher

Apple Teacher 是苹果公司推出的一项专门针对教育工作者和教师的培训计划，旨在帮助教师充分发掘 iPad、Mac 和内置应用程序的精彩功能，从而找到调动学生积极性的新方法。该计划秉持“教育应用科技、科技改变教育”的理念，通过免费的培训课程，帮助教育工作者改变教与学的传统方式，熟练地将 Apple 产品和技术应用于教育工作中。

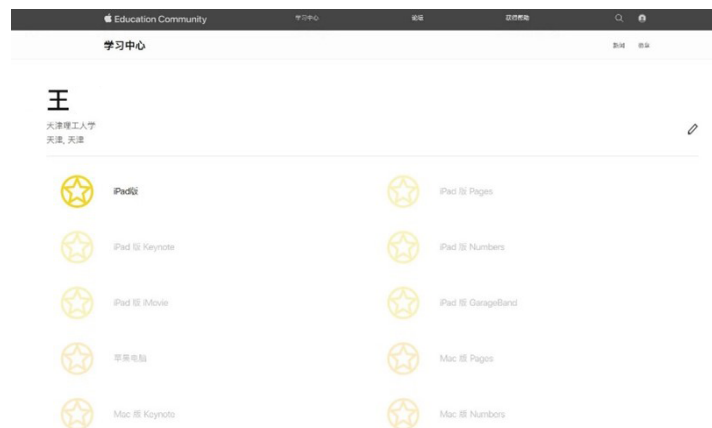
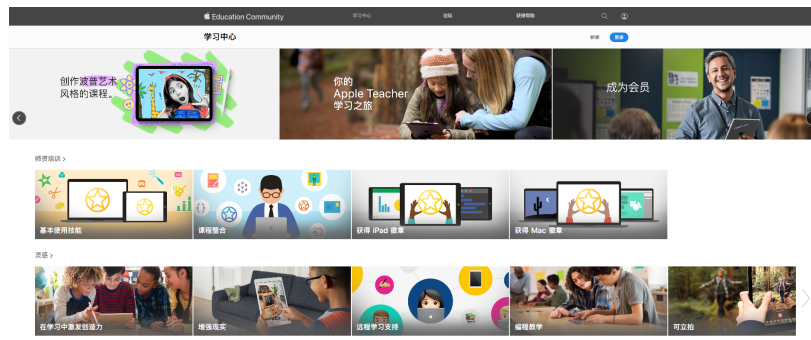
首先我们通过 education.apple.com 网址可以打开 apple teacher 学习网址，如图所示：



然后需要输入自己的 ID 和密码。

首次登陆需要创建自己的用户名称，设置培训的学校等信息。

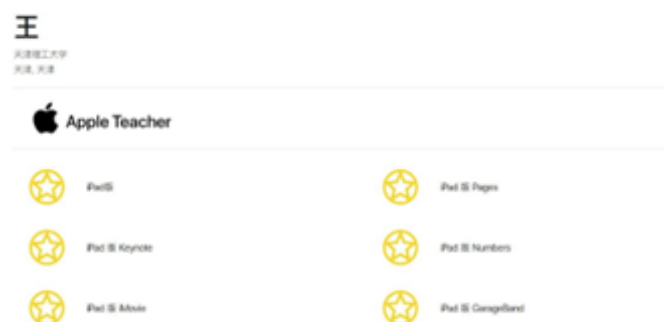
在徽章中可以看到需要点亮所有徽章。



然后进入学习界面，通过学习并完成相应的测试，才能点亮对应的徽章。



待完成八个徽章，页面会弹出恭喜您成为 apper teacher 窗口。





恭喜!你已正式成为 Apple Teacher。返回到主页查找新内容,了解如何下载 Apple Teacher 识别标志,来和其他人分享你的成就。

[返回](#)

此时我们可以在我的信息里面看到学校下面,有 apple teacher 字样。然后我们可以在网页中下载相应的证书。



在完成点亮所有图标,下载的证书在原有 apple teacher 证书下增加 swift playgrounds



主要内容和功能

Apple Teacher 计划提供了一系列资源和学习材料，包括：

iPad 入门指南：帮助教师掌握 iPad 的使用技能，并将其应用于教学活动。

Mac 学习资源：提供关于 macOS 的使用技巧，帮助提高工作效率和创造力。

iMovie、GarageBand、Keynote、Pages 和 Numbers 的应用指南：这些指南详细介绍了如何在教学中使用这些应用程序进行视频编辑、音乐创作、演示文稿制作等。

用户评价和使用场景

Apple Teacher 计划受到了广大教育工作者的欢迎，因为它不仅提供了丰富的教育资源，还鼓励教师分享和共建优秀教学资源，创设鲜活的立体化课堂，营造个性化的学习环境。通过自定义教育工作进度和分享教学灵感，教师们能够获得新颖的学习体验和成果认定。此外，该计划还帮助教师们提升技能，激发课堂上的创造力，提高教学效率和质量。

13.2 课程设置

培训名称	培训内容	面向对象	课时	价格
Mac系统的基础应用培训	操作系统基本操作、常用办公软件应用、经典APP介绍	对apple感兴趣的人群	24课时	3000
MDM应用部署培训	MDM的应用场景、案例介绍、实操演练	IT部门老师或信息化教师	16课时	8000
培训名称	培训内容	面向对象	课时	价格
Final Cut Pro 11 Professional	软件应用与案例实操	感兴趣且有一定apple使用基础人员	16课时	8000

更多面向学科的专业培训，可根据用户需求及教学特色定制课程。

14. 荣誉-Apple 杰出教育工作者

14.1 优秀教育工作者，真正创新先行者

1995 年，Apple 创立了 Apple 杰出教育工作者（ADE）计划，以表彰那些在基础教育和高等教育领域，利用 Apple 技术改变教学方式的先行者。这些教育工作者以拳拳之心，期待着改变世界。他们是积极引领者，倾力于帮助更多教育界同仁深入思考 iPad 和 Mac 带来的无限可能性，因材施教，为学生提供个性十足的学习方式。



14.2 成为一名 Apple 杰出教育工作者

25 年来，Apple 杰出教育工作者（ADE）计划对世界各地利用 Apple 科技改变教学的广大教育工作者给予了认可。这些 Apple 杰出教育工作者中不乏顾问、创作者、大使和倡导者，作为教育领域的先锋，他们以拳拳之心，期待着改变世界。他们是教育界的积极引领者，倾力于帮助更多教育工作者深入思考

iPad 和 Mac 带来的无限可能性，因材施教，为学生们提供个性十足的学习体验。

每隔几年，Apple 杰出教育工作者计划就会呼吁新的教育工作者加入这个创新人才聚集的社区。如果你有兴趣申请加入该项目，请了解以下流程，并开始为下一个申请期做准备。

14.2.1 筹划申请视频

富有创新精神的教育工作者在改变教学方面有着独到见解，他们愿意将这些精彩故事分享给教育界同仁，让更多的学生和教育工作者从中受益。你的申请视频应充分展现你的教学故事，总时长不得超过 2 分钟，并且应涵盖以下三个主题：

14.2.2 改变教学环境

分享你如何通过改变教学环境来吸引学生积极投入学习。在你达成教学目标的过程中，Apple 产品发挥了哪些无可替代的作用？

14.2.3 展现教学成果

分享相关数据或新的教学方式，证明你的举措带来的影响。着重介绍几个学生作品或创新策略的范例。

14.2.4 扩大影响范围

你的创新教学是如何一步步扩大到自己课堂、学校或社区以外的地方，对其他教育工作者起到帮助作用的？是否有演示文稿、发布的内容或社交媒体互动可以展现你在同行中发挥的引领作用？

视频提交标准：你可以根据自己的意愿，制作简繁不拘的申请视频，尽情发挥创意，但需使用 iPhone、iPad 和/或 Mac 来制作视频。视频应包含你在展示上述主题时的个人形象，但在叙述故事时应避免使用“头部特写”镜头。仅使用你有权分享的图像、音乐、插图等内容，应避免使用受版权保护的内容。

你的视频总时长不得超过 2 分钟（含所有片头或片尾）。总时长超过 2 分钟的应用视频会被拒绝。视频文件应小于 200 MB。可接受的视频格式有 .mov、.mp4、.m4v。

有关其他提交要求的详细信息将于申请期开放后提供。

14.3 成为一名获得认可的 AppleTeacher

Apple 杰出教育工作者申请人必须先获得 Apple Teacher 认可。（请查看脚注。）* Apple Teacher 是一项专业学习计划，旨在支持教育工作者利用 iPad 和 Mac 掌握基本技能，并运用各种 Apple app 优化教学环境。在 iPad 或 Mac 上顺利通过六项互动测验后，即可获得 Apple Teacher 认可。

14.4 筹划参加 ADE 研讨会

加入 Apple 杰出教育工作者计划后，新成员需要参加所在地区的线下 ADE 研讨会活动。通过这一入门体验，与其他 Apple 杰出教育工作者共同参与计划指导和专业学习。研讨会的日期、地点及详细信息将在开放申请后公布。

14.5 查找你所在的国家或地区

确认 Apple 杰出教育工作者计划是否已于你所在的区域推出。

15. 荣誉—Apple 杰出学校

Apple 杰出学校汇集了出色领导力和优质教育的典范，以实践演示了 Apple 融科技于教学的构想，是一批我们认为极富创新精神的学校。



启迪力

在千变万化的世界中，
去引领、去学习、
去成长。



想象力

让爱学习的人，
有能力发现新可能。



影响力

致力于让世界的未来，
一代好过一代。

15.1 坚持创新的文化

对于如何利用有着丰富技术手段的环境来支持教学目标，Apple 杰出学校的领导者、教职人员和周边社区都有明确的构想。学校领导在各方面奠定基础，以积极推动持续的创新。

889 所 **37** 个
学校 国家/地区

15.2 成为 Apple 杰出学校

只有符合当前计划资质并收到邀请的学校，才能加入 Apple 杰出学校计划。

15.3 为学校领导者提供的良机

Apple 杰出学校计划通过多种方式为学校领导者提供支持，包括领导团队活动、与专家交流的机会，以及与那些同样有志于创新教学环境的同行开展协作。

15.4 资质要求

1. 已建立一对一计划
2. 对 Apple 平台的创新运用
3. 学校领导和教职人员精通 iPad 或 Mac 的使用
4. 领导团队持续创新